

คำร้องขอหนังสือรับรอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2563

เรื่อง ขอหนังสือรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล

 ตำแหน่ง ปัจจุบัน.....อันดับ/ระดับ..... ชั้น (เงินเดือน).....บาทและมีวิทยฐานะ ข้าราชการ ข้าราชการพิเศษ โรงเรียน.....อำเภอ.....

(เงินวิทยฐานะ บาท และเงินค่าตอบแทน บาท)

 เป็นข้าราชการบำนาญ ชั้น(เงินเดือน).....บาท เป็นลูกจ้างประจำ (เงินเดือน).....บาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด สำเนาบัตรประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรอง เพื่อนำไปใช้สำหรับ.....จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

- ได้ตรวจสอบชั้นเงินเดือน และตำแหน่งที่เป็นปัจจุบันแล้ว ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง- ควร ไม่ควร ออกหนังสือรับรองให้

- เพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 1 เดือนนับจากวันที่ออกขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง พร้อมลงลายมือชื่อด้วยตนเอง