



ที่ ศธ ๐๒๗๑/๑๕๑

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด

อาคาร SMaRT School โรงเรียนตราษตระการคุณ

อำเภอเมือง จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด นำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ว่าง และมีอัตราเงินเดือนมาใช้สำหรับเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และได้มอบหมายให้ศึกษาธิการจังหวัดตราดเป็นผู้ลงนามในประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ดังกล่าว นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด ได้ดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และขอความอนุเคราะห์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเศรษฐา เสนะวงศ์)

ศึกษาธิการจังหวัดตราด

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๓๙-๕๑๐๗๔๒

โทรสาร ๐๓๙-๕๑๐๗๔๒



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 มีมติเห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด นำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่ว่าง และมีอัตราเงินเดือนมาใช้สำหรับเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53, 57, 58 และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.5/ว 7 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 และประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ลงวันที่ 27 มีนาคม 2562 เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมิน การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และกรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่าง และคาดว่าจะว่างกระทบบัดนี้

/1. ตำแหน่งที่รับสมัคร...



1. ตำแหน่งที่รับสมัครตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ประเภทวิชาการ  
จำนวน 4 ตำแหน่ง และตำแหน่งคาดว่าจะว่างกระทบ

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ระดับ	ตำแหน่ง ประเภท	กลุ่ม	หมายเหตุ
1	นักจัดการงานทั่วไป	อ 1	ชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	อำนวยการ	(ผู้อำนวยการกลุ่ม)
2	นักทรัพยากรบุคคล	อ 17	ชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	บริหารงานบุคคล	(ผู้อำนวยการกลุ่ม)
3	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ 12	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	วิชาการ	บริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	
4	นักทรัพยากรบุคคล	อ 23	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	วิชาการ	บริหารงานบุคคล	

## 2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.2 ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

2.3 ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

2.4 ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.5 ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.6 ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

2.7 กรณีที่ยื่นคำร้องขอโอนตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องเป็นผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกัน หรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

สำหรับผู้ขอโอน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2.1 – 2.7 แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

## 3. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

3.1 ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายพลเรือนสามัญ หรือแบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัคร และเอกสารประกอบการประเมินด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เลขที่ 356 หมู่ 2 ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 29 มกราคม 2564 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.  
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

3.2 การยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งว่าง หรือคาดว่าจะว่างกระทบ ยื่นได้ตำแหน่งเดียวเท่านั้น

#### 4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ประกอบด้วย

4.1 แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(เอกสารแนบท้ายประกาศ 1)

4.2 แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น (เอกสารแนบท้ายประกาศ 2)

4.3 ปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา

4.4 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

4.5 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์

ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

4.6 สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณาปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน

4.7 สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

4.8 เอกสารตามองค์ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ดังรายละเอียดประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ลงวันที่ 27 มีนาคม 2562 (เอกสารแนบท้ายประกาศ 3)

ประเมินจาก 3 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การประเมินประวัติและประสบการณ์	50	คะแนน
2. การประเมินผลงาน	20	คะแนน
3. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	30	คะแนน

**หมายเหตุ** เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ให้จัดทำ 5 ชุด ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 4 ชุด

#### 5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันจันทร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด <http://www.trat-edu.go.th> และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนด ตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกไม่ว่ากรณีใด ๆ



## 6. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการตามลำดับและขั้นตอน ดังนี้

6.1 จะดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560

6.2 หากมีตำแหน่งว่างเหลือจากการดำเนินการตามข้อ 6.1 จะพิจารณารับโอนผู้ยื่นคำร้องขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ในลำดับถัดไป

6.3 การพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 จะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ลงวันที่ 27 มีนาคม 2562

## 7. กำหนดวัน เวลาการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะดำเนินการคัดเลือกฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ด้วยตนเอง ณ ห้องประชุมทับทิมสยาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

## 8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในแต่ละตำแหน่ง

## 9. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเท่ากับตำแหน่งว่าง ไม่มีการขึ้นบัญชี ภายในวันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด <http://www.trat-edu.go.th> และป้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

## 10. การแต่งตั้ง

จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนสูงสุด ตามตำแหน่งว่าง และว่างกระทบ โดยเรียงลำดับจากคะแนนมากไปหาน้อย โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564



(นายเศรษฐา เสนะวงศ์)

ศึกษาธิการจังหวัดตราด ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ลงวันที่ 21 มกราคม 2564

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2564
รับสมัครคัดเลือก	ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 29 มกราคม 2564 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564
ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์ด้วยตนเอง ต่อคณะกรรมการคัดเลือก	วันพฤหัสบดีที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทับทิมสยาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

รูปถ่าย  
1 นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี

เกิดวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัด/หน่วยงานทางการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....

กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร ..... e-mail .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ตำแหน่ง ..... กลุ่ม .....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

/3. วินัย...



## 3. วินัย/คติความ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

## 4. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

## 5. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

## 6. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

7. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่ประสงค์ จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

7.1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง 2 ปี)

.....

.....

7.2 ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....



### 7.3 ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

8. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

9. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- 9.1 สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- 9.2 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- 9.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- 9.4 หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- 9.5 หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- 9.6 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- 9.7 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- 9.8 สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- 9.9 สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- 9.10 เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- 9.11 กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2 ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้

ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\***

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\***

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* 1. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* 2. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล



**แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)**

รูปถ่าย  
1 นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี

เกิดวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ชั้น.....บาท

สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก..... กรม .....

กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร ..... e-mail .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา 38 ค. (2) ตำแหน่ง ..... กลุ่ม .....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

/3. วินัย...

## 3. วินัย/คติความ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

4. เหตุผลการขอโอน.....  
 .....

## 5. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

## 6. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

7. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

7.1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง 2 ปี)

.....  
 .....

7.2 ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
 .....



7.3 ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

8. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

9. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- 9.1 สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- 9.2 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- 9.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- 9.4 หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- 9.5 หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- 9.6 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- 9.7 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- 9.8 สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- 9.9 สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- 9.10 เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- 9.11 กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2 ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงตาม

ความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

### คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)

ตำแหน่ง.....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง .....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\*

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* 1. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* 2. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล





## ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

.....  
ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม  
มาตรา 38 ค. (2) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 และวิธีการโอนพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 นั้น

เพื่อให้การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ และการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และ  
ตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 จึงกำหนด  
องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินกรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอน  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และกรณีการโอนพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา  
38 ค. (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้านภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2562

(นายธนะชัย อุปรรัตน์)

รองศึกษาธิการจังหวัดตราด รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการจังหวัดตราด ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด

การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
 กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และกรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
 ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
 คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตราด

### คำชี้แจง

1. ให้ผู้สมัครแนบเอกสาร หลักฐาน ประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัด ฯ  
 ยื่นพร้อมใบสมัคร
2. กรณีที่ไม่มีเอกสารประกอบหรือยื่นเอกสารไม่ครบหรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้อง  
 จะได้รับการประเมินในข้อนั้นเป็น 0 คะแนน
3. เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาในแต่ละองค์ประกอบ /ตัวชี้วัด โดยผู้สมัคร  
 และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

### ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประเมินจาก 3 องค์ประกอบ คือ

#### 1. การประเมินประวัติและประสบการณ์ (50 คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1.1	วุฒิการศึกษา 1. ปริญญาเอก 2. ปริญญาโท 3. ปริญญาตรี 4. ต่ำกว่าปริญญาตรี	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน	พิจารณาจากการลงรายการ ในสำเนา ก.พ. 7 หรือ สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ
1.2	อายุราชการ 1. ระยะเวลามากกว่า 25 ปี 2. ระยะเวลา 21 – 25 ปี 3. ระยะเวลา 16 – 20 ปี 4. ระยะเวลา 11 – 15 ปี 5. ระยะเวลาน้อยกว่า 11 ปี	(10 คะแนน) 10 คะแนน 8 คะแนน 6 คะแนน 4 คะแนน 2 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลา ตั้งแต่เริ่มรับราชการ จนถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องฯ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ (เศษตั้งแต่ 6 เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี)



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1.3	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน 1. มากกว่า 10 ปีขึ้นไป 2. 5 - 10 ปี 3. ต่ำกว่า 5 ปี	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน และกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ตามพระราชบัญญัติ ให้นำระยะเวลาเป็นการต่อเนื่อง (นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องฯ)
1.4	การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน 1. ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร 2. ไม่ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	(5 คะแนน) 5 คะแนน 3 คะแนน	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานทางราชการ นับถึงวันสุดท้ายในการรับสมัคร
1.5	การพัฒนาตนเอง 1. จำนวน 5 ครั้งขึ้นไป 2. จำนวน 4 ครั้ง 3. จำนวน 3 ครั้ง 4. จำนวน 2 ครั้ง 5. จำนวน 1 ครั้ง 6. ไม่มี	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน 1 คะแนน 0 คะแนน	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/หลักฐานเอกสารอื่นที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา เช่น หนังสือแจ้งอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/หนังสืออนุญาตฯ ภายในระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องฯ
1.6	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ 1. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย 2. เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ 3. เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 4. เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน	(10 คะแนน) 10 คะแนน 5 คะแนน 3 คะแนน 1 คะแนน	พิจารณาจากประวัติการถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่เข้ารับราชการ เป็นต้นมา (หลักฐานทางราชการ) (กรณีได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทิน ในวโรกาสต่าง ๆ จะไม่ได้รับการยกเว้นตามข้อนี้)





## 2. การประเมินผลงาน (20 คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
2.1	<p>ผลงานดีเด่น พิจารณาจากรางวัลที่เกิดจากการประกวด หรือการแข่งขัน หรือการประเมินจากทางราชการหรือองค์การภาครัฐสูงสุดเพียงระดับเดียว โดยรางวัลนั้นต้องระบุผู้ยื่นคำร้องฯ ในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง นับถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย</p> <p>1. ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>2. ระดับภาค</p> <p>3. ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>4. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>5. ไม่มี</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>10 คะแนน</p> <p>9 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>7 คะแนน</p> <p>0 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากเกียรติบัตร ประกาศ คำสั่ง หรือ หนังสือราชการที่ระบุชื่อผู้สมัคร</p>
2.2	<p>สรุปเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ หรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง 2 ปี โดยมีความยาวไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย) แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์</p> <p>2.2.1 แสดงความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของงานในหน้าที่</p> <p>1. ดีมาก</p> <p>2. ดี</p> <p>3. พอใช้</p> <p>2.2.2 ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ</p> <p>1. ดีมาก</p> <p>2. ดี</p> <p>3. พอใช้</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>(5 คะแนน)</p> <p>5 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p> <p>3 คะแนน</p> <p>(5 คะแนน)</p> <p>5 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p> <p>3 คะแนน</p>	<p>1. พิจารณาจากแบบคำขอตามข้อ 7</p> <p>2. หากเอกสารหลักฐานเกินจำนวนหน้าที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาเฉพาะหน้า 1 – 10 เท่านั้น (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย)</p>

## 3. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (30 คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
3.1	<p>ข้อเสนอแนวความคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอย้าย โดยพิจารณาจากการเสนอเอกสารความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ เอ 4 (แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์) หากเขียนบรรยายเกิน 5 หน้ากระดาษ คณะกรรมการจะพิจารณาเฉพาะ 5 หน้ากระดาษเท่านั้น</p> <p>3.1.1 ความรู้ความเข้าใจขอบข่ายภารกิจในตำแหน่งที่ขอย้ายตามมาตรฐานตำแหน่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบุภารกิจของงานได้ครบถ้วน</li> <li>2. ระบุขอบข่ายภารกิจของงานได้บางส่วน</li> <li>3. ไม่สามารถระบุภารกิจขอบข่ายของงานได้เลย</li> </ol> <p>3.1.2 วิเคราะห์เนื้อหาสภาพปัจจุบันในตำแหน่งที่ขอย้าย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิเคราะห์สภาพปัญหา กับสภาพเป็นจริงได้ครบถ้วนสมบูรณ์</li> <li>2. วิเคราะห์สภาพปัญหา กับสภาพเป็นจริงได้บางส่วน</li> <li>3. ไม่สามารถวิเคราะห์สภาพปัญหา กับสภาพเป็นจริงได้</li> </ol>	<p>(15 คะแนน)</p> <p>(5 คะแนน)</p> <p>5 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p> <p>3 คะแนน</p> <p>(5 คะแนน)</p> <p>5 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p> <p>3 คะแนน</p>	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	3.1.3 แนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอย้าย 1. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับ สภาพปัจจุบัน สามารถแก้ปัญหา ให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับ สภาพปัจจุบันแต่สามารถแก้ปัญหา ได้บางส่วน 3. แนวทางการพัฒนาไม่สอดคล้องกับ สภาพปัจจุบัน	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน	
3.2	วิสัยทัศน์ ให้นำเสนอวิสัยทัศน์ด้วยตนเอง ต่อคณะกรรมการ 3.2.1 ประเด็นในการนำเสนอ 1. นำเสนอตรงประเด็น/ชัดเจน/ครอบคลุม 2. นำเสนอตรงประเด็น/ชัดเจน/ ไม่ครอบคลุม 3. นำเสนอตรงประเด็น/ไม่ชัดเจน/ ไม่ครอบคลุม 4. นำเสนอไม่ตรงประเด็น/ไม่ชัดเจน/ ไม่ครอบคลุม 3.2.2 ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ 1. พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง การสื่อสาร 2. การประมวลการตอบ ทำทาง โดยมี หลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีการ แก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้	(15 คะแนน) (10 คะแนน) 10 คะแนน 8 คะแนน 6 คะแนน 4 คะแนน (5 คะแนน)	

### เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการพิจารณาย้าย หากในกรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่อยู่ใต้อาวุโสตามหลักราชการเป็นผู้ได้ย้าย ทั้งนี้ ผู้ได้รับย้ายจะต้องมีคุณสมบัติครบที่จะแต่งตั้ง

กรณีผู้สมัครเข้ารับการย้าย อยู่ต่างกลุ่มตำแหน่ง จะต้องมามีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก และเป็นผู้ผ่านการประเมินคุณลักษณะบุคคล จากผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลตามลำดับ และต้องส่งผลงานเพื่อรับการประเมิน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548) โดยมีเกณฑ์การพิจารณาผลงาน จำนวน 100 คะแนน ซึ่งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ดังนี้

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม
1	คุณภาพของผลงาน พิจารณาจาก เนื้อหาสาระ ความชัดเจนถูกต้องตามหลักวิชา ทฤษฎี ความสมเหตุสมผล และความสมบูรณ์ ของผลงานที่มีเทคนิค วิธีการทำงานที่ละเอียด ถูกต้อง ชัดเจน และทันสมัย	30
2	ความยุ่งยากของงาน พิจารณาจาก ความยุ่งยากในเทคนิควิธีที่จะทำได้มาซึ่งเนื้อหาสาระที่ชัดเจน ถูกต้องตามหลักวิชา ทฤษฎี ความสมเหตุสมผล และความสมบูรณ์ของผลงาน	20
3	ประโยชน์ของผลงาน พิจารณาจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ต่อราชการ ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการนำผลงานไปเผยแพร่ด้วยวิธีการต่าง ๆ	30
4	ความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ พิจารณาจากผลงานดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมิน มีความรู้ ความชำนาญงาน ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในงานนั้น ๆ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือไม่ และเป็นที่ยอมรับหรือไม่ เพียงใด	20