

การขอพระราชทานเพลิงศพ

กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.ตราด

ขั้นตอนที่1 ผู้รับบริการยื่นคำขอพร้อมหลักฐาน



ขั้นตอนที่2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (2 นาที)



ขั้นตอนที่3 เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือขอพระราชทานเพลิงศพ(3นาที)



ขั้นตอนที่4 ผู้รับบริการรับหนังสือขอพระราชทานเพลิงศพ (5นาที)

หลักฐานประกอบคำขอพระราชทานเพลิงศพ เป็นกรณีพิเศษ

- 1.สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
- 2.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
- 3.สำเนาทะเบียนบ้าน(ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
- 4.สำเนาใบมรณะบัตร(บิดา/มารดา)
- 5.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ

หลักฐานประกอบคำขอพระราชทานเพลิงศพ

- 1.สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ผู้ถึงแก่กรรม)
- 2.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ
หรือ.สำเนาทะเบียนบ้าน(ผู้ถึงแก่กรรม)
- 3.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน
(ผู้เป็นเจ้าภาพจัดการพระราชทานเพลิงศพหรือทายาท)
- 4.สำเนาใบมรณะ

จุดบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 10 นาที