



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการกลุ่มบริหารทั่วไป
ตำแหน่งสายงานการสอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งสายงานการสอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2560 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ.2552 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.2552 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการกลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งสายงานการสอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา

ตำแหน่งพนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งสายงานการสอน ค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 18,000 บาท จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- 1) กลุ่มวิชาเอกคณิตศาสตร์ ปฏิบัติงานโรงเรียนวัดวิเวกวราราม (ศุภกิจวิบูลย์อุปถัมภ์) อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด
- 2) กลุ่มวิชาเอกประถมศึกษา ปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านท่าประดู่ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด
- 3) กลุ่มวิชาเอกภาษาอังกฤษ ปฏิบัติงานโรงเรียนวัดสุวรรณมงคล อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

2. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตามพัฒนาการเด็ก ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- (3) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติตามแบบแผนและระเบียบของทางราชการ
- (4) จัดทำสื่อการเรียนการสอน และดำเนินการจัดประสบการณ์แก่ผู้เรียน
- (5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

3.1) มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 และมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ที่ ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ ประถมศึกษา หรือภาษาอังกฤษ แล้วแต่กรณี

3.3) กรณี หลักฐานคุณวุฒิการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชาเอกที่ศึกษาไว้ หรือระบุไว้แตกต่างจากข้อ 3.2 ให้นำหน่วยกิตจากรายวิชาตาม Transcript ทั้งหมด ดังนี้

3.3.1) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 5 ปี ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

3.3.2) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี 2 ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ได้ไม่เกิน 10 หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ แต่ละเนื้อหาวิชาที่ศึกษาตามข้อ 3.3.1 และข้อ 3.3.2 จะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าเกรด C (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206.6/ว 7 ลงวันที่ 18 เมษายน 2556)

3.4) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ครูสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนและยังไม่หมดอายุ

3.5) ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนตามข้อ 3.2 หรือข้อ 3.3 ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

4. การรับสมัคร

4.1) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครเพื่อรับการสรรหาด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตั้งแต่วันที่ 6 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2565

4.2) หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

4.2.1 แฟ้มสะสมผลงาน

4.2.2 ผู้สมัครต้องนำเอกสารหลักฐานทุกรายการให้**มีฉบับจริง** และสำเนาภาพถ่าย จำนวน 1 ชุด (ผู้สมัครรับรองความถูกต้องด้วยตนเองทุกฉบับ) ดังนี้

- 1) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- 2) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript)
- 3) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน (ยังไม่หมดอายุ)
- 4) ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- 5) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ)
- 6) ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- 7) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน

ขนาด 1" x 1" จำนวน 3 รูป

กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่า หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุ หรือเรียกชื่อใด ๆ ทั้งสิ้น

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด <http://web.trat-edu.go.th>

6. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

จะทำการสรรหาโดยทดสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้เข้ารับการสรรหา ในกลุ่มสาขาวิชาเอกที่สมัครด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ 25 ตุลาคม 2565 โดยมีรายละเอียดองค์ประกอบ การสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้

วัน/เวลา	องค์ประกอบการสัมภาษณ์	คะแนนเต็ม 100 คะแนน
25 ตุลาคม 2565	1. เพิ่มสะสมผลงาน พิจารณาเอกสารจาก วุฒิการศึกษา การพัฒนาตนเอง การอบรมสัมมนา การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน วิทยากร และประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง	(30 คะแนน)
	2. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจาก 1) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา 15 2) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ 15 3) การมีปฏิภาณไหวพริบ 15 4) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ 15 5) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 10	(70 คะแนน)

โดยผู้ผ่านการสรรหาต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม 100 คะแนน จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหา สำหรับเวลาและสถานที่สรรหาจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับสรรหาภายใน วันที่ 28 ตุลาคม 2565 โดยเรียงลำดับที่จากคะแนนมากไปหาน้อยในแต่ละตำแหน่ง หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ ผู้สมัครที่ได้รับเลขประจำตัวสรรหาก่อนเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า

8. การจ้างและจัดทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการสรรหา

8.1 ผู้ได้รับการสรรหาจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับ การสรรหาเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติงบประมาณแล้ว และการจัดทำสัญญาจ้าง ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณการจ้างแต่ละครั้งแต่ต้องไม่เกินคราวละสี่ปี

8.2 การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นหนังสือเรียกตัว ผู้มีสิทธิ์จัดทำสัญญาจ้าง ให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหา

8.3 สำหรับการจัดทำสัญญาจ้างในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับสรรหาในลำดับถัดไป เป็นรายบุคคลโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในเขตจ่ายของไปรษณีย์ ตามที่ผู้สมัครระบุไว้ในใบสมัคร และใช้เวลา 10 วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของทางไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกให้มารายงานตัว

8.4 การจ้างผู้ได้รับการสรรหาไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็น ตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการและในระหว่างปีงบประมาณหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับ จ้างรับทราบล่วงหน้า

9. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับสรรหา

- 9.1 ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาไว้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี
- 9.2 ผู้ผ่านการสรรหาจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
 - 9.2.1 ผู้นั้นได้รับการจ้างตามผลการสรรหา
 - 9.2.2 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
 - 9.2.3 ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
 - 9.2.4 บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
 - 9.2.5 มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2565



(นางช่อชะบา ชื่นบาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

กำหนดการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการกลุ่มบริหารทั่วไปตำแหน่งสายงานการสอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ลงวันที่ 29 กันยายน 2565)

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ 29 กันยายน 2565 ถึง วันที่ 5 ตุลาคม 2565
รับสมัคร	วันที่ 6 – 12 ตุลาคม 2565
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ 19 ตุลาคม 2565
สอบสัมภาษณ์	วันที่ 25 ตุลาคม 2565
ประกาศผลการสรรหา	ภายในวันที่ 28 ตุลาคม 2565
รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก สพฐ. ซึ่ง สพ.บ.ตราด จะแจ้งให้ทราบต่อไป

