



# 016 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ไตรมาสที่ 1-3 ปีงบประมาณ 2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

**ITA**  
2566

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

# คำนำ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ได้รวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online:ITA Online) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงขอรายงานสรุปข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนมิถุนายน 2566 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

มิถุนายน 2566

## สารบัญ

หน้า

### คำนำ

1. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการในภาพรวมของ สพป.ตราด	1
2. ข้อมูลสถิติแยกเป็นกลุ่มงาน	
2.1 กลุ่มอำนวยการ	4
2.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล	5
2.3 กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	6
2.4 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	7
2.5 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	9
2.6 กลุ่มนโยบายและแผน	11
2.7 กลุ่มกฎหมายและคดี	12
2.8 หน่วยตรวจสอบภายใน	13
2.9 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและ และการสื่อสาร	14
2.10 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	15

### ภาคผนวก

- บันทึกข้อความ
- ทะเบียนจัดเก็บข้อมูลการให้บริการ

## ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการในภาพรวมของ สพป.ตราด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มิถุนายน 2566

ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
1	การขอใช้ห้องประชุมทรัพย์สินเจริญ	อำนวยการ	1	6	5	3	4	7	1	6	6	39
2	การขอใช้ห้องประชุมบุษราคัม	อำนวยการ	14	9	8	10	13	18	10	12	4	98
3	การขอใช้ห้องประชุมคามทะเล	อำนวยการ	12	8	10	4	9	11	7	6	9	76
4	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน ธอส.	อำนวยการ	2	0	1	0	0	2	1	1	0	7
5	การขอหนังสือรับรองความประพฤติ	อำนวยการ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
6	การขอมีบัตรข้าราชการ	บริหารงานบุคคล	31	27	9	18	13	9	10	8	10	135
7	การขอมีบัตรข้าราชการบำนาญ	บริหารงานบุคคล	9	6	4	0	6	7	1	2	1	36
8	การขอสำเนา กพ.7	บริหารงานบุคคล	118	27	88	153	8	6	13	15	12	440
9	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน	บริหารงานบุคคล	9	12	4	6	9	9	12	10	6	77
10	การฝึกอบรม	พัฒนาครูและบุคลากร	30	20	50	80	100	120	50	95	100	645
11	การขอรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	พัฒนาครูและบุคลากร	0	0	0	5	9	0	10	15	0	39
12	การออกเกียรติบัตร	พัฒนาครูและบุคลากร	50	20	15	45	100	60	50	180	60	580
13	สลิปเงินเดือนบำนาญ	การเงินและสินทรัพย์	10	18	10	11	13	6	24	35	20	147

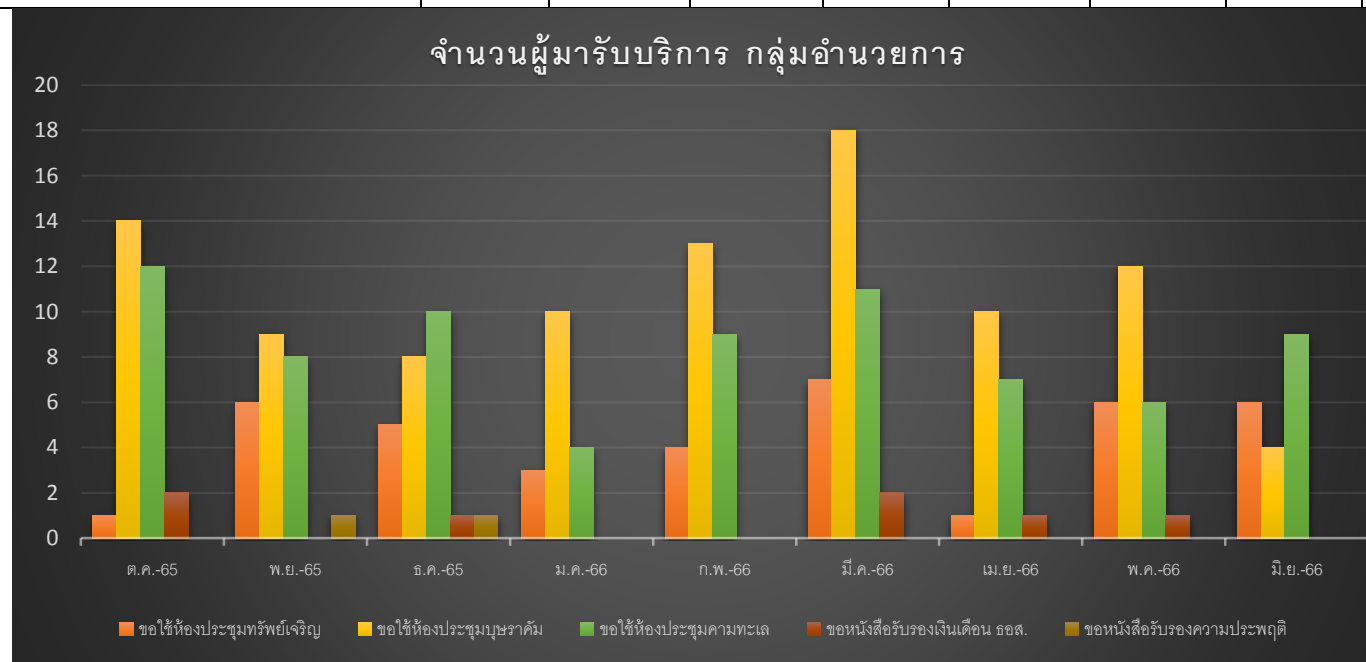
ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
14	ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ	การเงินและสินทรัพย์	16	11	21	14	21	21	15	18	20	157
15	ขอเบิกค่าการศึกษาบุตรข้าราชการ	การเงินและสินทรัพย์	2	3	6	3	4	1	2	2	1	24
16	ขอหนังสือรับรองเงินเดือนกู้เงิน	การเงินและสินทรัพย์	6	7	4	10	6	11	10	6	5	65
17	ขอหนังสือรับรองบำเหน็จค่าประกัน	การเงินและสินทรัพย์	7	4	2	4	3	0	6	2	3	31
18	ขอรับบำเหน็จตกทอด	การเงินและสินทรัพย์	3	4	1	1	1	2	2	1	1	16
19	ขอรับบำนาญ	การเงินและสินทรัพย์	32	10	0	2	0	0	0	0	0	44
20	ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ	การเงินและสินทรัพย์	3	14	8	7	10	6	18	10	12	88
21	งานลูกเสือในสถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	5	8	16	10	6	12	13	19	10	99
22	งานยาเสพติดในสถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	10	9	15	8	7	2	3	5	1	60
23	การจัดซื้อ ปพ.	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	6	15	10	5	12	8	6	2	1	65
24	การดูแลช่วยเหลือและให้คำปรึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	6	12	18	9	20	11	14	7	2	99
25	การส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	0	1	0	0	0	0	5	3	3	12
26	ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	15	10	9	11	16	13	10	8	5	97
27	การเลิกสถานศึกษา	นโยบายและแผน	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
28	การของบประมาณประสภภัย	นโยบายและแผน	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
29	ของบประมาณปรับปรุงซ่อมระบบไฟฟ้า	นโยบายและแผน	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
30	ของบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	นโยบายและแผน	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
31	การรับเรื่องร้องเรียนวินัยข้าราชการ	กฎหมายและคดี	2	0	1	2	1	0	0	1	0	7
32	งานการดำเนินการตรวจสอบการเงินการบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน	ตรวจสอบภายใน	0	4	6	4	3	3	0	0	0	20

ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
33	ให้คำปรึกษาการบริหารด้านการเงินและ บัญชีพัสดุ สถานศึกษา	ตรวจสอบภายใน	10	9	7	15	12	5	19	8	10	95
34	บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	ส่งเสริมทางไกลฯ	6	1	2	7	2	3	3	2	1	27
35	บริการอินเทอร์เน็ต	ส่งเสริมทางไกลฯ	4	10	12	10	9	14	12	13	8	92
36	การติดตั้งโปรเจ็คเตอร์การประชุม	ส่งเสริมทางไกลฯ	9	15	29	16	19	34	24	27	16	189
37	บริการให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์	ส่งเสริมทางไกลฯ	3	2	2	3	1	2	2	4	3	22
38	บริการข้อมูลสารสนเทศ	ส่งเสริมทางไกลฯ	2	4	1	2	3	1	1	2	2	18
39	เป็นวิทยากรให้ความรู้	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	2	8	15	25	15	10	19	36	44	174
40	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเยี่ยมโรงเรียน	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	10	30	100	98	85	100	20	100	100	643
41	ให้คำแนะนำแนวทางการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	8	48	90	58	29	30	15	88	50	416

## ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566

## กลุ่มอำนาจการ

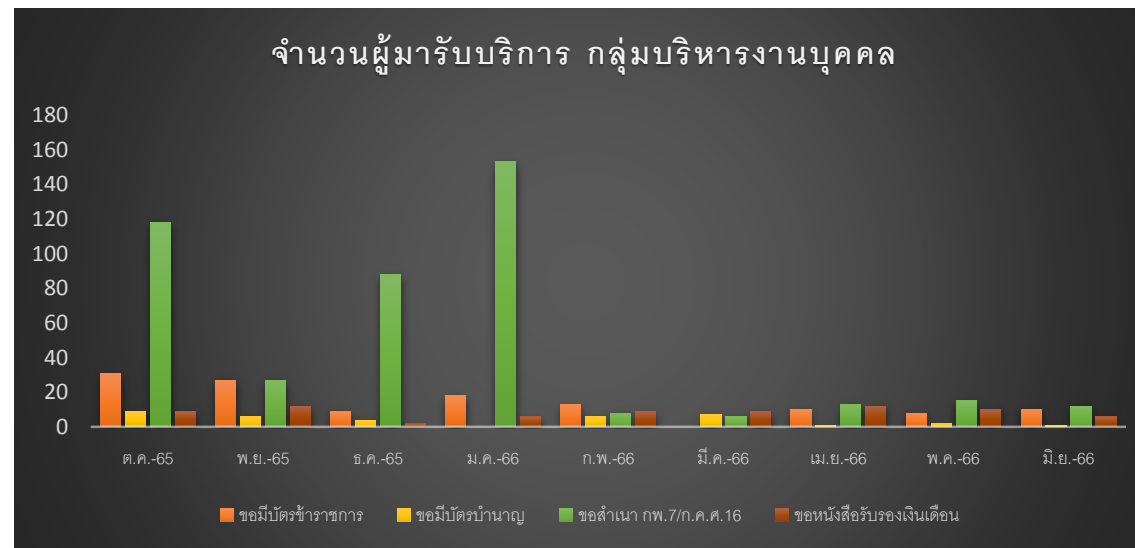
ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	การขอใช้ห้องประชุมทรัพย์สินเจริญ	1	6	5	3	4	7	1	6	6
2	การขอใช้ห้องประชุมบุษราคัม	14	9	8	10	13	18	10	12	4
3	การขอใช้ห้องประชุมคามทะเล	12	8	10	4	9	11	7	6	9
4	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน รอส.	2	0	1	0	0	2	1	1	0
5	การขอหนังสือรับรองความประพฤติ	0	1	1	0	0	0	0	0	0





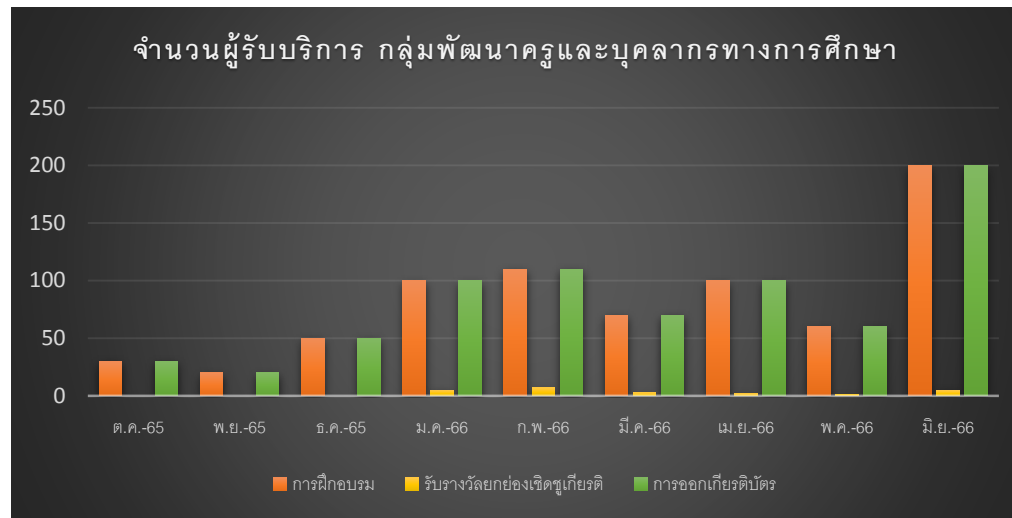
**ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566**  
**กลุ่มบริหารงานบุคคล**

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	การขอมีบัตรข้าราชการ	31	27	9	18	13	9	10	8	10
2	การขอมีบัตรข้าราชการบำนาญ	9	6	4	0	6	7	1	2	1
3	การขอสำเนา กพ.7	118	27	88	153	8	6	13	15	12
4	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน	9	12	4	6	9	9	12	10	6



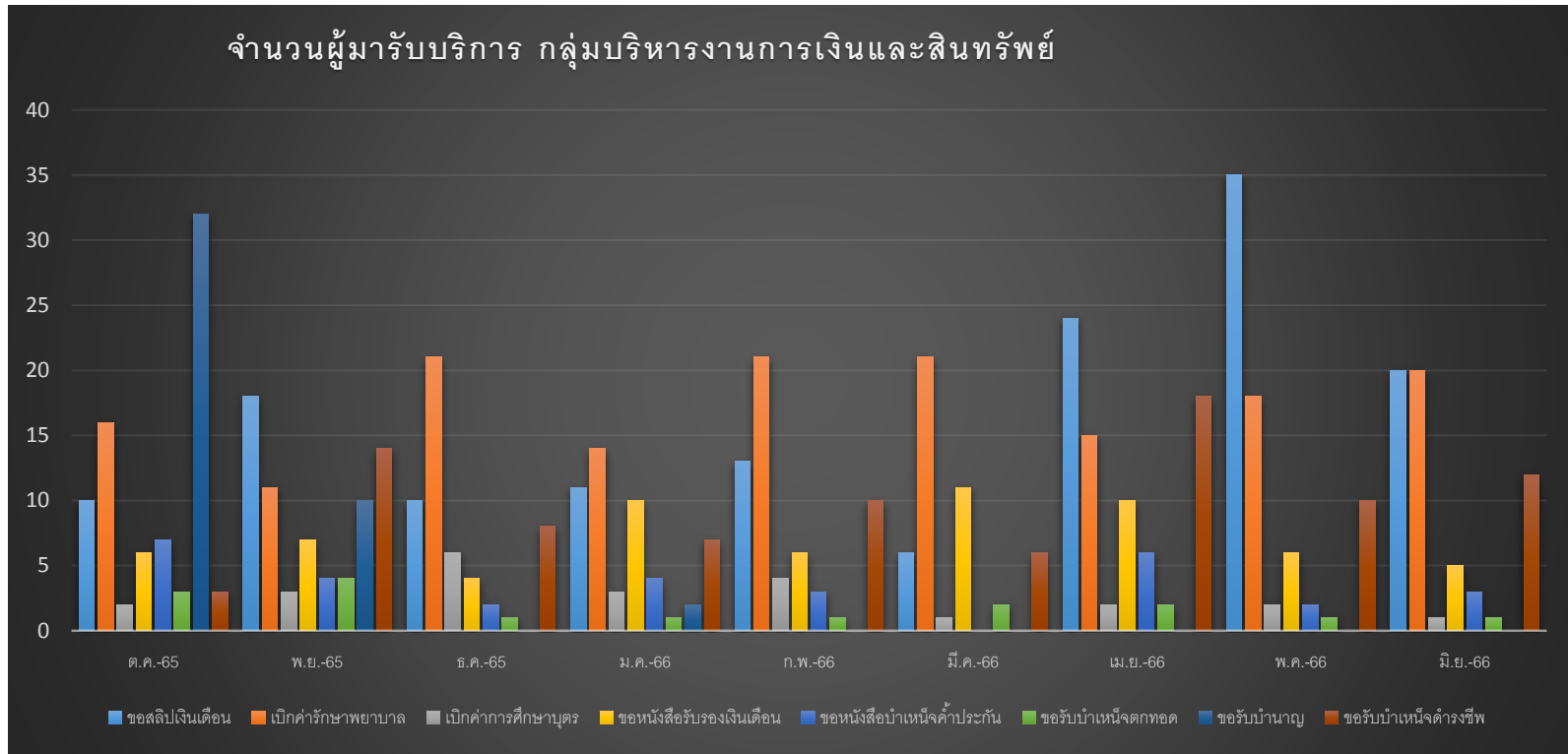
ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566  
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	การฝึกอบรม	30	20	50	80	100	120	50	95	100
2	การขอรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	0	0	0	5	9	0	10	15	0
3	การออกเกียรติบัตร	50	20	15	45	100	60	50	180	60



**ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566**  
**กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

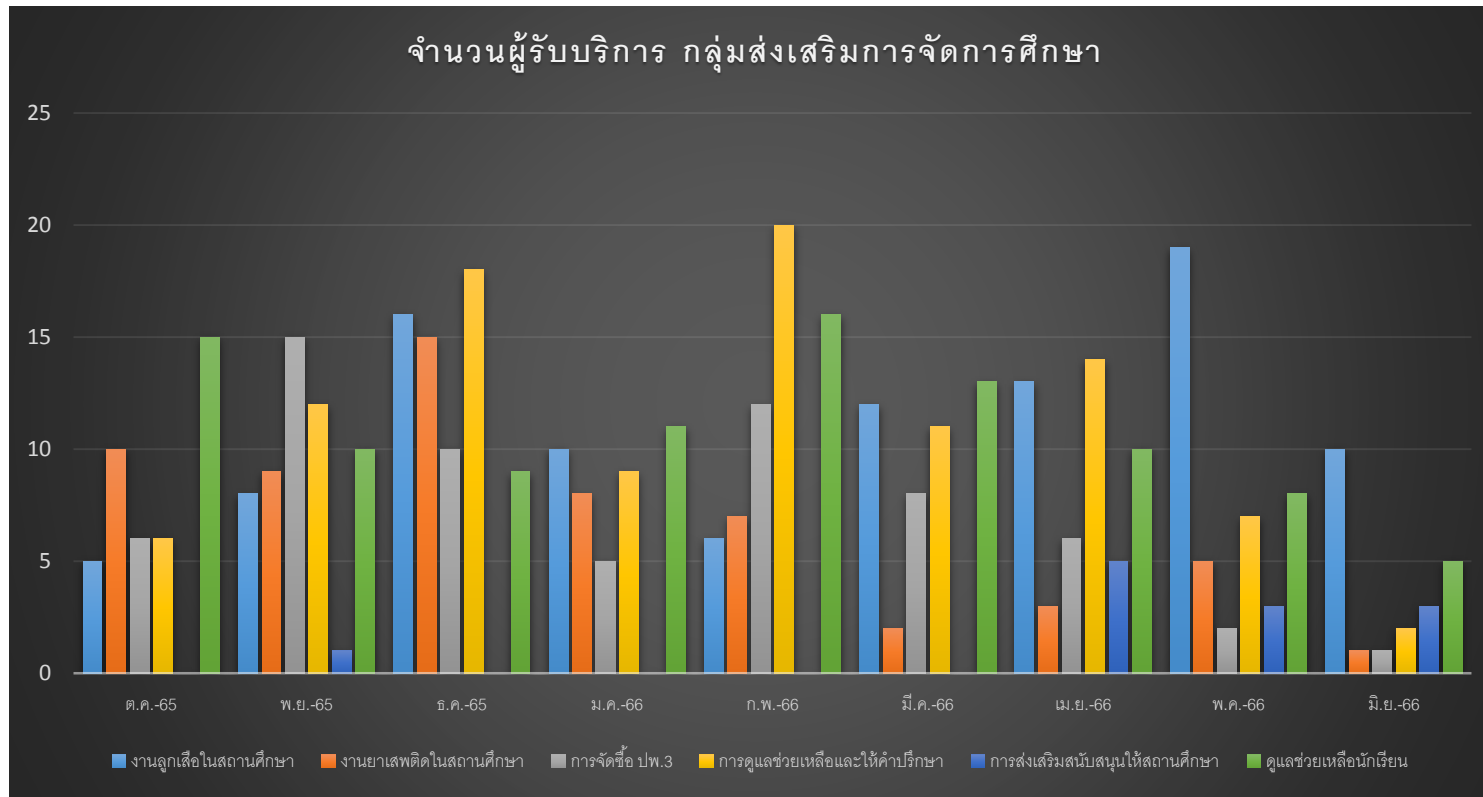
ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	สลิปเงินเดือนบำนาญ	10	18	10	11	13	6	24	35	20
2	ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ	16	11	21	14	21	21	15	18	20
3	ขอเบิกค่าการศึกษาบุตรข้าราชการ บำนาญ	2	3	6	3	4	1	2	2	1
4	ขอหนังสือรับรองเงินเดือนกู้เงิน	6	7	4	10	6	11	10	6	5
5	ขอหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ	7	4	2	4	3	0	6	2	3
6	ขอรับบำเหน็จตกทอด	3	4	1	1	1	2	2	1	1
7	ขอรับบำนาญ	32	10	0	2	0	0	0	0	0
8	ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ	3	14	8	7	10	6	18	0	12



## ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566

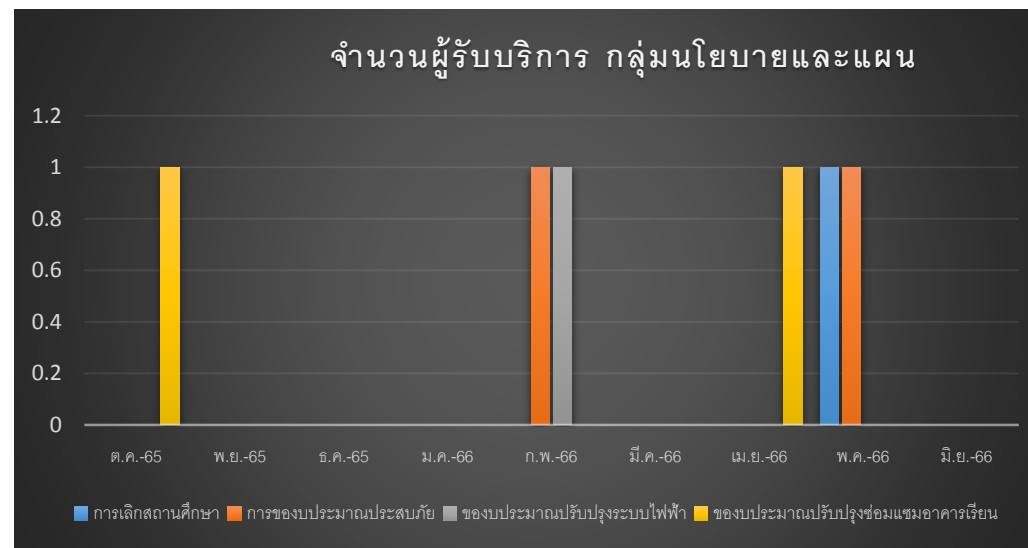
## กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	งานลูกเสือในสถานศึกษา	5	8	16	10	6	12	13	19	10
2	งานยาเสพติดในสถานศึกษา	10	9	15	8	7	2	3	5	1
3	การจัดซื้อ ปพ.	6	15	10	5	12	8	6	2	1
4	การดูแลช่วยเหลือและให้คำปรึกษา	6	12	18	9	20	11	14	7	2
5	การส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา	0	1	0	0	0	0	5	3	3
6	ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	15	10	9	11	16	13	10	8	5



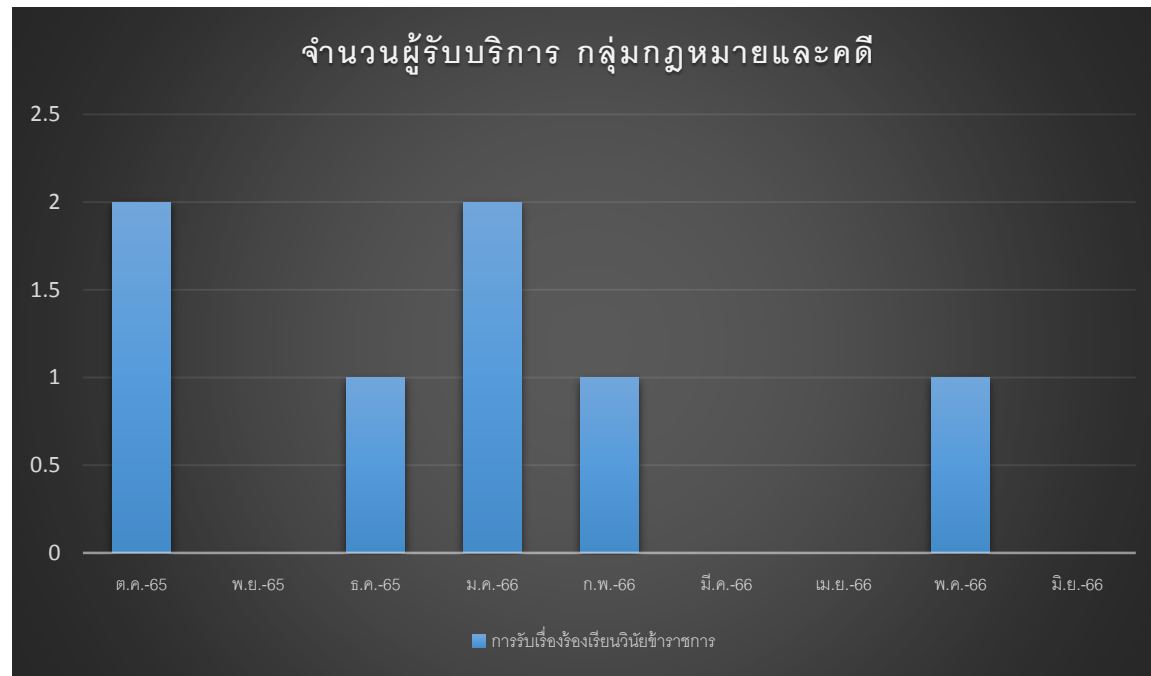
**ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566**  
**กลุ่มนโยบายและแผน**

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	การเลิกสถานศึกษา	0	0	0	0	0	0	0	1	0
2	การของบประมาณประสภภัย	0	0	0	0	1	0	0	1	0
3	ของบประมาณปรับปรุงซ่อมระบบไฟฟ้า	0	0	0	0	1	0	0	0	0
4	ของบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	1	0	0	0	0	0	1	0	0



**ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566**  
**กลุ่มกฎหมายและคดี**

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	การรับเรื่องร้องเรียนวินัยข้าราชการ	2	0	1	2	1	0	0	1	0

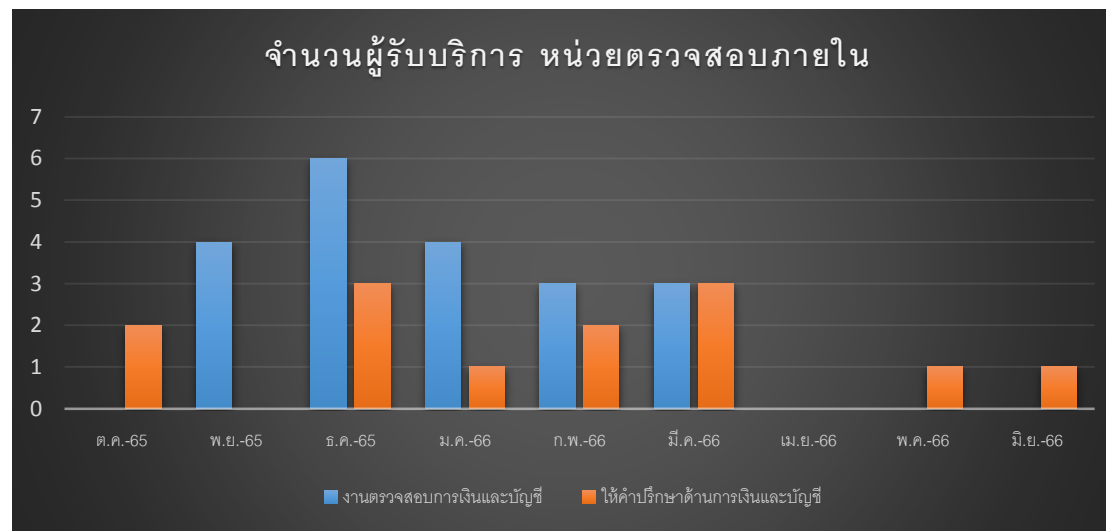




## ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566

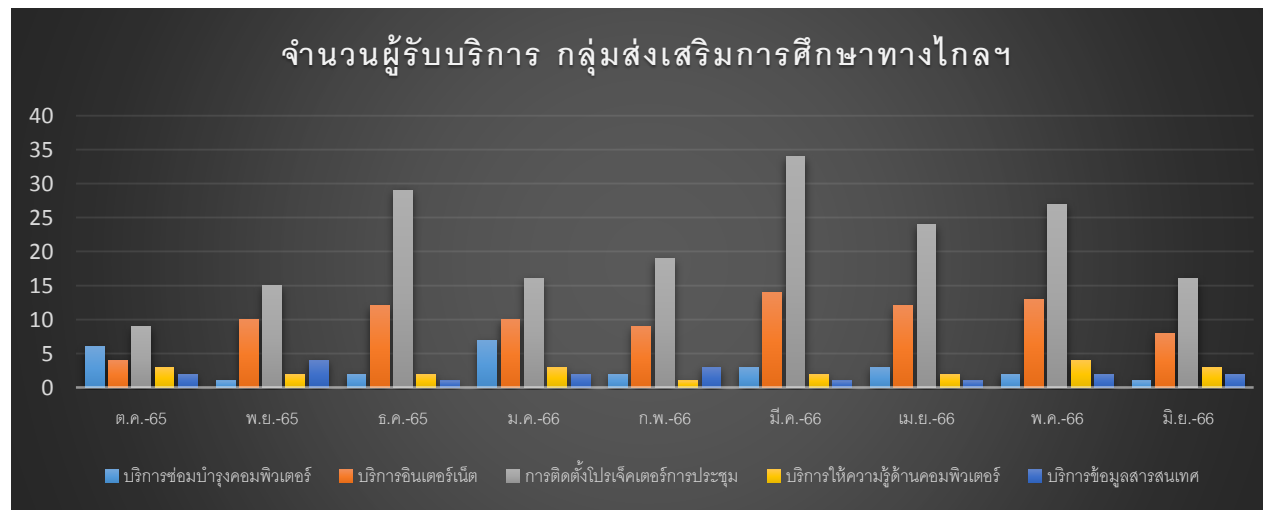
### หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	งานการดำเนินการตรวจสอบการเงินการบัญชี	0	4	6	4	3	3	0	0	0
	และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน									
2	ให้คำปรึกษาการบริหารด้านการเงินและบัญชี	2	0	3	1	2	3	0	1	1
	พัสดุ สถานศึกษา									



**ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566**  
**กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ**

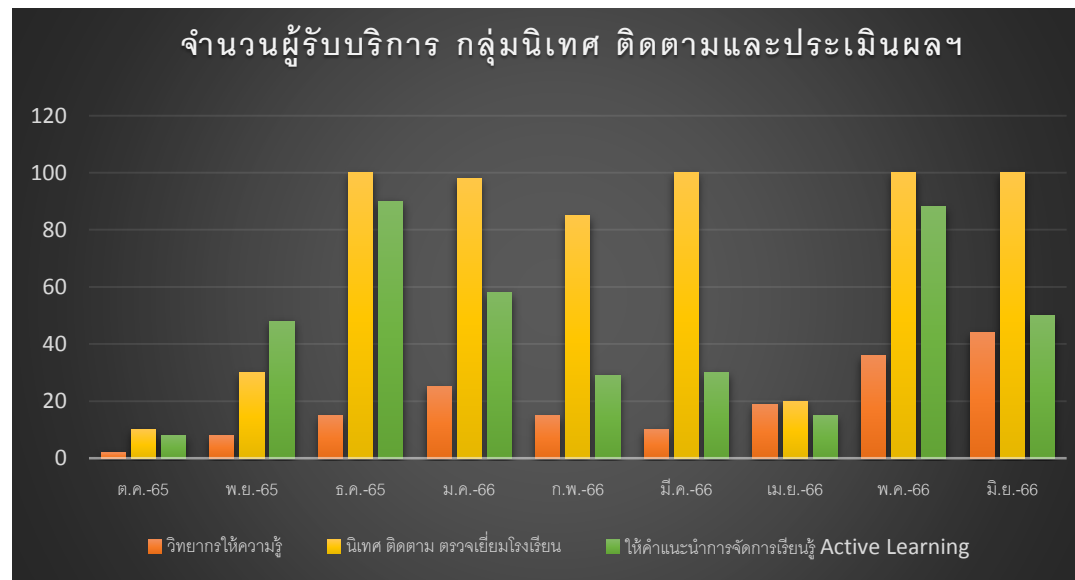
ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	6	1	2	7	2	3	3	2	1
2	บริการอินเทอร์เน็ต	4	10	12	10	9	14	12	13	8
3	การติดตั้งโปรเจ็คเตอร์การประชุม	9	15	29	16	19	34	24	27	16
4	บริการให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์	3	2	2	3	1	2	2	4	3
5	บริการข้อมูลสารสนเทศ	2	4	1	2	3	1	1	2	2



## ข้อมูลสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

ที่	งานบริการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66
1	เป็นวิทยากรให้ความรู้	2	8	15	25	15	10	19	36	44
2	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบโรงเรียน	10	30	100	98	85	100	20	100	100
3	ให้คำแนะนำแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	8	48	90	58	29	30	15	88	50



# ภาคผนวก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กลุ่มอำนวยการ

ที่.....วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ภายใต้การดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  
“ป้องกันการทุจริต” (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment : ITA) นั้น

กลุ่มอำนวยการได้ทำการรวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการจากกลุ่มต่าง ๆ สำหรับรอบ  
ระยะเวลาไตรมาส ๑ - ๓ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการ  
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” บรรลุวัตถุประสงค์  
จึงขอสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ ดังรายละเอียดในเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวิไลวรรณ ไวทยะชัยวัฒน์)  
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(นางอุษณีย์ สวนศรี)  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ  
๒๐ ส.ย. ๖๖

(นายวิชา ครุพิติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

1

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการในภาพรวมของ สพ.ตราด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 - มิถุนายน 2566

ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
1	การขอใช้ห้องประชุมภาครัฐเจริญ	อำนวยความสะดวก	1	6	5	3	4	7	1	6	6	39
2	การขอใช้ห้องประชุมสุขารัม	อำนวยความสะดวก	14	9	8	10	13	18	10	12	4	98
3	การขอใช้ห้องประชุมตามทะเล	อำนวยความสะดวก	12	8	10	4	9	11	7	6	9	76
4	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน ออส.	อำนวยความสะดวก	2	0	1	0	0	2	1	1	0	7
5	การขอหนังสือรับรองความประพฤติ	อำนวยความสะดวก	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
6	การขอหนังสือรับรองราชการ	บริหารงานบุคคล	31	27	9	18	13	9	10	8	10	135
7	การขอหนังสือรับรองการบ้านอายุ	บริหารงานบุคคล	9	6	4	0	6	7	1	2	1	36
8	การขอสำเนา กพ.7	บริหารงานบุคคล	118	27	88	153	8	6	13	15	12	440
9	การขอหนังสือรับรองเงินเดือน	บริหารงานบุคคล	9	12	4	6	9	9	12	10	6	77
10	การฝึกอบรม	พัฒนาครูและบุคลากร	30	20	50	80	100	120	50	95	100	645
11	การขอรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	พัฒนาครูและบุคลากร	0	0	0	5	9	0	10	15	0	39
12	การออกเกียรติบัตร	พัฒนาครูและบุคลากร	50	20	15	45	100	60	50	180	60	580
13	สติปเงินเดือนบ้านอายุ	การเงินและสินทรัพย์	10	18	10	11	13	6	24	35	20	147

2

ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
14	ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ	การเงินและสินทรัพย์	16	11	21	14	21	21	15	18	20	157
15	ขอเบิกค่าการศึกษาบุตรข้าราชการ	การเงินและสินทรัพย์	2	3	6	3	4	1	2	2	1	24
16	ขอหนังสือรับรองเงินเดือนผู้เงิน	การเงินและสินทรัพย์	6	7	4	10	6	11	10	6	5	65
17	ขอหนังสือรับรองบำนาญประจำประกัน	การเงินและสินทรัพย์	7	4	2	4	3	0	6	2	3	31
18	ขอรับบำเหน็จทดแทน	การเงินและสินทรัพย์	3	4	1	1	1	2	2	1	1	16
19	ขอรับบำนาญ	การเงินและสินทรัพย์	32	10	0	2	0	0	0	0	0	44
20	ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ	การเงินและสินทรัพย์	3	14	8	7	10	6	18	10	12	88
21	งานลูกเสือในสถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	5	8	16	10	6	12	13	19	10	99
22	งานเยาวชนพิเศษในสถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	10	9	15	8	7	2	3	5	1	60
23	การจัดซื้อ ปท.	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	6	15	10	5	12	8	6	2	1	65
24	การดูแลช่วยเหลือและให้คำปรึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	6	12	18	9	20	11	14	7	2	99
25	การส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	0	1	0	0	0	0	5	3	3	12
26	ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	15	10	9	11	16	13	10	8	5	97
27	การเลิกสถานศึกษา	นโยบายและแผน	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
28	การออกงบประมาณประสบบัญชี	นโยบายและแผน	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
29	ขอส่งงบประมาณไว้บำรุงซ่อมระบบไฟฟ้า	นโยบายและแผน	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
30	ขอส่งงบประมาณไว้บำรุงซ่อมระบบอาคารเรียน	นโยบายและแผน	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
31	การรับเรื่องร้องเรียนวินัยข้าราชการ	กฎหมายและคดี	2	0	1	2	1	0	0	1	0	7
32	งานการดำเนินงานตรวจสอบการเบิกการบัญชีและตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน	ตรวจสอบภายใน	0	4	6	4	3	3	0	0	0	20

3

ลำดับ ที่	รายการ	กลุ่ม	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	รวม
33	ให้คำปรึกษาการบริหารด้านการเงินและบัญชีพัสดุ สถานศึกษา	ตรวจสอบภายใน	10	9	7	15	12	5	19	8	10	95
34	บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	ส่งเสริมทางไกลฯ	6	1	2	7	2	3	3	2	1	27
35	บริการอินเทอร์เน็ต	ส่งเสริมทางไกลฯ	4	10	12	10	9	14	12	13	8	92
36	การติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ส่งเสริมทางไกลฯ	9	15	29	16	19	34	24	27	16	189
37	บริการให้ทราบผู้ดำเนินการคอมพิวเตอร์	ส่งเสริมทางไกลฯ	3	2	2	3	1	2	2	4	3	22
38	บริการข้อมูลสารสนเทศ	ส่งเสริมทางไกลฯ	2	4	1	2	3	1	1	2	2	18
39	เป็นวิทยากรให้ควมรู้	นิเทศ สิตสารและประเมินผล	2	8	15	25	15	10	19	36	44	174
40	นิเทศ สิตสารฯ ตรวจสอบโรงเรียน	นิเทศ สิตสารและประเมินผล	10	30	100	98	85	100	20	100	100	643
41	ให้คำแนะนำแนวทางจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	นิเทศ สิตสารและประเมินผล	8	48	90	58	29	30	15	88	50	416

ลงชื่อ   
(นายวิไลวรรณ ไวยนะชัยวัฒน์)  
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ   
(นายวิชาญ คุรุประดิษฐ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ผู้รับรองข้อมูล

พ.ก.

## ทะเบียนคุม การออกบัตรประจำตัว ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

รูปถ่าย  
๓.๕ x ๓ ซม.

ชื่อ  
ตำแหน่ง

สายอาชีพ  
หมู่โรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

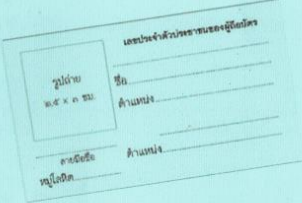
เลขที่ 175655 - .....

ผอ.อมรรัตน์ เขิงหอม ลงนาม 1 ต.ค. 65

ทะเบียนคุมการออกบัตรประจำตัวข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
เลขที่บัตร	วันออกบัตร	ชื่อ - สกุล	สังกัด [สพป./ร.ร.]	เลขประจำตัวประชาชน	ผู้รับบัตร	วันรับบัตร
175669	18 ต.ค. 65	นางสมพร วัฒนชาติ	คร.ร.ร. มหาดมณฑก	8 2 3 0 2 0 0 0 2 3 3 5 0		1 ต.ค. 65
175670	"	น.ส.วิไลวรรณ นามสง	คร.ร.ร. วัดหน้าวัด	1 1 2 3 9 9 0 0 5 6 2 1 9 1		19 ต.ค. 65
175671			ศาลเจ้า			
175672						
175673	19 ต.ค. 65	น.ส.ศุภิภา รัตนวิมล	คร.ร.ร. วัดสลักพร	3 2 3 0 5 0 0 0 2 8 5 5 6		19 ต.ค. 65
175674			ศาลเจ้า			
175675	19 ต.ค. 65	น.ส.ศุภิภา รัตนวิมล	คร.ร.ร. วัดสลักพร	3 2 3 0 5 0 0 0 2 8 5 5 6		19 ต.ค. 65
175676	"	น.ส.อุบลรัตน์ วัฒนวิมล	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	8 2 3 0 3 0 0 0 5 8 3 3 3		19 ต.ค. 65
175677	20 ต.ค. 65	น.ส.เดโชวรรณ นามสง	คร.ร.ร. อสมทวัดคลองใหญ่	1 1 2 3 9 9 0 0 1 9 9 7 7 7		20 ต.ค. 65
175678	"	น.ส.วิไลวรรณ นามสง	"	1 1 2 3 9 9 0 0 2 1 9 3 3 0		20 ต.ค. 65
175679	21 ต.ค. 65	นายมนตรี ภูสี	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	5 2 3 5 2 0 0 0 7 3 8 3 3		21 ต.ค. 65
175680	"	นางจันทร์รัตน์ พูลสวัสดิ์	คร.ร.ร. อสมทวัดคลองใหญ่	3 2 0 4 8 0 0 9 8 4 5 0 1 1		21 ต.ค. 65
175681	8 ต.ค. 2565	น.ส.วิไลวรรณ นามสง	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	1 1 2 3 0 6 0 0 0 2 7 2 0 5		21 ต.ค. 65
175682	31 ต.ค. 2565	นางสุวิมล นามสง	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	1 1 2 0 0 2 0 1 2 9 9 9 2 2		31 ต.ค. 65
175683	"	นายสุวิมล นามสง	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	1 1 2 3 9 9 0 0 2 1 9 3 3 0		21 ต.ค. 65
175684	"					
175685	"	นางสาวสุวิมล นามสง	คร.ร.ร. อสมทวัดหน้าวัด	1 1 2 3 9 9 0 0 2 1 9 3 3 0		31 ต.ค. 65

บ้านนา๗

## ทะเบียนคุม การออกบัตรประจำตัว ข้าราชการบ้านนา

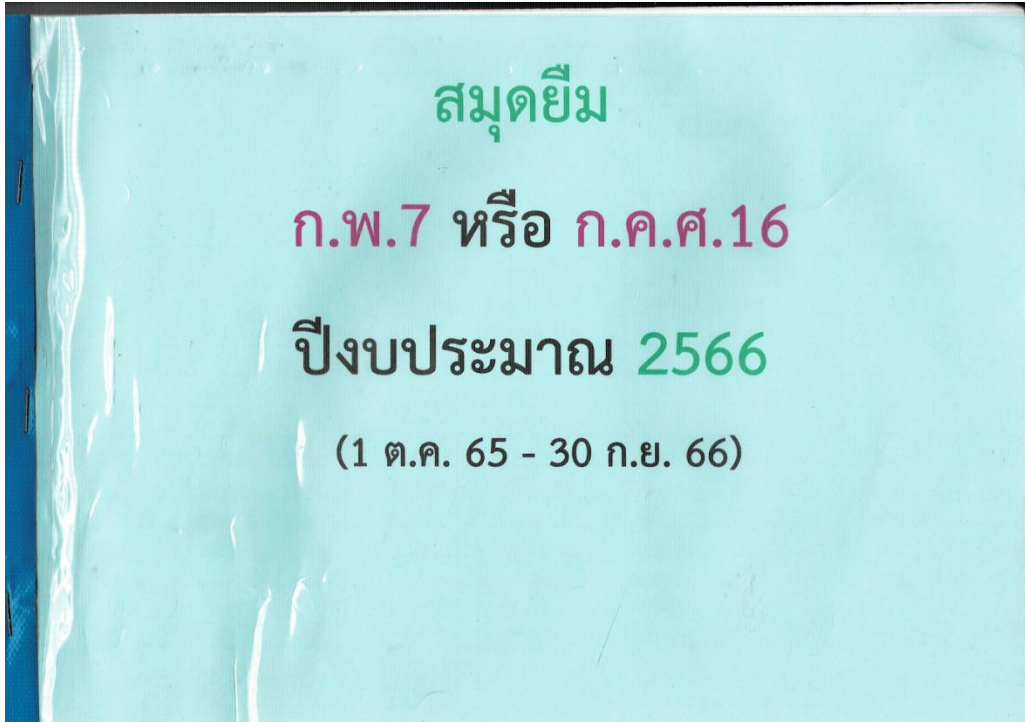


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
เลขที่ 044890 - .....

ผอ.อมรรัตน์ เขิงหอม ลงนาม 1 ตุลาคม 2565

ทะเบียนคุมการออกบัตรประจำตัวข้าราชการบ้านนา						
เลขที่บัตร	วันออกบัตร	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวประชาชน	ผู้รับบัตร	วันรับบัตร
044895	19 ต.ค. 65	หญิง พงษ์พร ศรีสว่าง	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 2 0 2 3 7 0 0 8	ผอ.	19 ต.ค. 2565
044896		หญิง นิตยา	ข้าราชการบ้านนา			
044897	21 ต.ค. 65	น.ส. นพพร อธิวงษ์	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 0 0 5 1 1 7 5	ผอ.	21 ต.ค. 2565
044898	26 ต.ค. 2565	นาย นริศ กษม	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 1 0 0 3 8 6 8 2 4	ผอ.	26 ต.ค. 2565
044899	31 ต.ค. 2565	นาย มงคล นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 2 0 3 0 0 7 6 4 9 6 2	ผอ.	31 ต.ค. 2565
044900	3 พ.ย. 2565	นางสาว นิตยา อธิวงษ์	ข้าราชการบ้านนา	3 1 0 2 0 0 0 5 2 2 2 1 1	ผอ.	3 พ.ย. 65
044901	1 พ.ย. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 1 0 0 1 8 5 7 6 9	ผอ.	1 พ.ย. 65
044902		นางสาว นิตยา	ข้าราชการบ้านนา			
044903		นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 1 1 0 1 0 2 1 6 7 6 2 5	ผอ.	1 พ.ย. 65
044904	12 พ.ย. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 0 0 2 4 1 2 8	ผอ.	12 พ.ย. 65
044905	21 พ.ย. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 0 0 0 7 7 9 2 6	ผอ.	
044906		นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 0 0 0 7 7 9 2 6	ผอ.	
044907	22 พ.ย. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 2 0 2 0 0 0 6 0 9 4	ผอ.	22 พ.ย. 65
044908	29 พ.ย. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 2 0 0 2 1 7 0 8 4	ผอ.	29 พ.ย. 65
044909	1 ธ.ค. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 1 0 0 2 7 2 3 6 1	ผอ.	1 ธ.ค. 65
044910		นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 1 0 0 2 8 5 3 5 2	ผอ.	
044911	6 ธ.ค. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 1 1 0 1 0 1 2 2 2 4 4 5	ผอ.	6 ธ.ค. 2565
044912	21 ธ.ค. 2565	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 2 3 0 1 0 0 1 5 4 6 7 3	ผอ.	21 ธ.ค. 2565
044913	11 ธ.ค. 2566	นาย นริศ นิตย	ข้าราชการบ้านนา	3 1 1 0 1 0 0 2 7 2 3 6 1	ผอ.	11 ธ.ค. 2566





รายชื่อ ข้าราชการเยี่ยม ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16

NO	ว.ค.ป.	ชื่อ-นามสกุล	ระดับ	โรงเรียน	อำเภอ	ลงชื่อผู้เยี่ยม (ตัวบรรจง)	ลงชื่อผู้คืน (ตัวบรรจง)
1	3 ต.ค. 65	นางสาวนันทนา ศิลาพิ	ศษ. 2	อ.เขาค้อจ.ตาก	ตาก	นันทนา ศิลาพิ	นันทนา ศิลาพิ
2	4 ต.ค. 65	นายเดวิด ชัยวัฒน์	ศษ. 1	บ้านเขาน้อย	เขาค้อ	เดวิด ชัยวัฒน์	เดวิด ชัยวัฒน์
3	4 ต.ค. 65	นายชวรงค์ จันททอง	"	"	"	ชวรงค์ จันททอง	ชวรงค์ จันททอง
4	4 ต.ค. 65	นายศิริพร ลาภสิง	"	"	"	ศิริพร ลาภสิง	ศิริพร ลาภสิง
5	4 ต.ค. 65	นางประจักษ์ ชุ่มมน	ศษ. 2	วัดศรี	เขาค้อ	ประจักษ์ ชุ่มมน	ประจักษ์ ชุ่มมน
6	4 ต.ค. 65	นางศิริจรรยา ใจภักดิ์	ศษ. 2	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	ศิริจรรยา ใจภักดิ์	ศิริจรรยา ใจภักดิ์
7	5 ต.ค. 65	นายสุวิทย์ ติงทอง	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	สุวิทย์ ติงทอง	สุวิทย์ ติงทอง
8	5 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
9	6 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 3	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
10	6	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 2	"	"	"	"
11	6 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 3	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
12	7 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
13	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 2	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
14	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
15	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 3	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
16	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 3	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
17	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
18	12 ต.ค. 65	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	บ้านเขาค้อ	เขาค้อ	วิไลยศ ทอด	วิไลยศ ทอด
19	"	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 2	"	"	"	"
20	"	นายวิไลยศ ทอด	ศษ. 1	"	"	"	"

# ทะเบียนคุม การออกหนังสือรับรองเงินเดือน ประจำปี 2566 (1ม.ค.66 - 31ธ.ค.66) กลุ่มบุคคลฯ สพป.ตราด

## ทะเบียนคุมการออกเลขหนังสือรับรอง ประจำปี 2566

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	เงินเดือน	จุดประสงค์การขอ	ว.ค.ป.ที่เสนอ	ลายมือชื่อผู้รับ
8.ค. 66 1	น.ส.ศุภกมล ชุมพล	นักบริหารบุคคล ศึกษานิเทศก์	39,380	ทำบัตรประกันสุขภาพ	2 ม.ค. 66	๐๙
2	นายอัมรินทร์ อึ้งเพชร	ศึกษานิเทศก์	29,903	สมัครขอใบขับขี่	11 ธ.ค. 66	๙
3	Mister Volkan Karabelut	ครู อ. อ. หนองคาย	10,000	รับราชการทำงาน	17 ธ.ค. 66	W
4	Mrs. Mine Karabelut	"	10,000	รับราชการทำงาน	17 ธ.ค. 66	W
5	นายปวิศุภกมล พงษ์เทพ	นักบริหารบุคคล ศึกษานิเทศก์	50,160	ศึกษาปริญญาตรี วิชาศิลปศาสตรบัณฑิต	8 ม.ค. 2566	๐๙
6	นายสุรพงษ์ วัฒนา	ผอ. ร.ร. ศรีสวัสดิ์วิทยาคาร	46,610	ยื่นขอใบขับขี่ จาก อ.ป.ร. หนองคาย	24 ม.ค. 2566	กัญญา
ก.พ. 66 7	นายประวิทย์ ประดิษฐ์วงศา	ศึกษานิเทศก์ งาม. หนอง	25830	ทำใบขับขี่	1 ก.พ. 2566	๐๙
8	Miss Cynthia Deven Watt	ครู อ. หนองคาย	16,000	รับราชการทำงาน	๑๗.๒.๒๕๖๖	W
9	น.ส. ฐกมล ทนเจริญ	เจ้าหน้าที่งานธุรการ สว.	24,580	ยื่นขอเอกสารประกอบใบสมัครใบขับขี่	8 ก.พ. 2566	๐๙
10						
11	นายอรรถ ธิงพาลี	ข้าราชการบำนาญ	61,540.50	ขอใบขับขี่ หนองคาย	13 ก.พ. 2566	๐๙
12	นายอดชา อภิชาติธรรม	ก-๑	66,491.63	ขอใบขับขี่รถยนต์ ๕. หนองคาย	20 ก.พ. 2566	๐๙
13	นายอรรถ นพวิภา	รอง ส.ท.ป. หนอง	44,990	ขอใบขับขี่ รถจักรยานยนต์	21 ก.พ. 2566	นายจิรศักดิ์
14	นาง.ศรทนต์ อึ้งเพชร	ครู ร.ร. บ้านหนองเป็ด	35,940	ทำใบขับขี่ใบใหม่ ส.ค. หนองคาย	23 ก.พ. 2566	๐๙
15	Mister Srdan Kaljevic	ครูสอนภาษา อ.ว. หนองคาย	40,000	ขอใบขับขี่รถจักรยานยนต์	24 ก.พ. 2566	พรประวีณ