



# คู่มือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การดำเนินงานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ  
ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)



เอกสารหมายเลข ๑/๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## คำนำ

คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และผู้เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด โดยยึดหลักการดำเนินงานแบบองค์รวม (Holistic) หลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและหลักการใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นฐานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันจะส่งผลให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สาระสำคัญที่นำเสนอในเอกสารประกอบด้วย บทนำ โครงสร้างและระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด บทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะทำให้คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ฉบับนี้ ประสบผลสำเร็จ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สารบัญภาพ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ความสำคัญและความเป็นมา	๑
คำนิยาม	๒
หลักการ	๓
วัตถุประสงค์	๔
ส่วนที่ ๒ โครงสร้างและระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๕
อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๕
การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๖
โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๑๑
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๒
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๒
ส่วนที่ ๓ แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๑๔
รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	๑๕
กระบวนการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	๑๖
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา	๑๗
แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๑๘
ส่วนที่ ๔ การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด	๒๐
ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม	๒๒
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	
แบบติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ	๒๗
ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	
แบบประเมินผลการบริหารจัดการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ	๓๓
นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารจัดการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ	๓๔
ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	

เอกสารอ้างอิง

ภาคผนวก

## สารบัญภาพ

ภาพ		หน้า
ภาพที่ ๑	แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๑
ภาพที่ ๒	รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	๑๕
ภาพที่ ๓	กระบวนการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	๑๖
ภาพที่ ๔	IPO : สู่การดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. อย่างมีประสิทธิภาพ	๓๗

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ความสำคัญและความเป็นมา

การปฏิรูปการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมี ความสามารถ และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมี ประสิทธิภาพ จำเป็นที่จะต้องมีการกระจายอำนาจและให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษา เป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายตลอดจนเป็นไป ตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่จัดให้มีการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดเขตพื้นที่การศึกษา และมีการ กระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๙ กำหนดให้ “กระทรวงกระจายอำนาจการ บริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยัง คณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง”

ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๐/๒๕๕๙ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ข้อ ๔ ให้ยุบเลิกคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๕ ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด “กศจ.” ของจังหวัดนั้น ๆ ทำให้ยังคงเหลือคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรคสี่ เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแลการบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล จากหน่วยงานภายนอกและให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหาร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานมีการขับเคลื่อนสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตาม เจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของคุณภาพการศึกษาที่อยู่ในกำกับ ดูแล รับผิดชอบของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จึงกำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขต พื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา จำนวนเก้าคน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธานกรรมการ กรรมการที่

เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน กรรมการที่เป็นผู้แทนของสถานศึกษาเอกชน จำนวนหนึ่งคน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหาร การศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน และหัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่าแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของในการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตราด ในส่วนของคุณภาพการศึกษาที่อยู่ในกำกับดูแล รับผิดชอบของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีทิศทางที่เป็นเอกภาพสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จึงจัดทำคู่มือการดำเนินงานของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตราด ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คำนิยาม

**คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.** หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษาประถมศึกษาตราด

**คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา** หมายถึง องค์คณะบุคคลที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในส่วน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด สถานศึกษาในสังกัด และผู้ทรงคุณวุฒิ ทำงานร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

**คณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.** หมายถึง คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา หมายถึง คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตราดให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**การติดตาม (Monitoring)** หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้าการบริหารการจัดการและการดำเนินการ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

**การตรวจสอบ (Inspection)** หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารการจัดการศึกษา และดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

**การประเมินผล (Evaluation)** หมายถึง การตีค่าผลการบริหารการจัดการศึกษา และดำเนินไปตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

**การนิเทศการศึกษา ( Supervision )** หมายถึง การให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

**หน่วยงาน** หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

**มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา** หมายถึง มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา** หมายถึง การรวมสถานศึกษาหลายแห่งเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และบุคลากรในกลุ่มเครือข่าย จำนวน ๑๑ ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา

## หลักการ

การดำเนินการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ใช้หลักในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ดังนี้

๑. หลักการแบบองค์รวม (Holistic) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดและสถานศึกษาในสังกัด โดยมุ่งผลการพัฒนาองค์กรในภาพรวม

๒. หลักการเชิงระบบ (System) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาโดยส่วนประกอบหรือปัจจัยต่าง ๆ ของระบบมีความสัมพันธ์สอดคล้องซึ่งกันและกัน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๓. หลักการแบบเครือข่าย (Network) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเป็นคณะหรือให้มีเครือข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาอยู่ทุกหน่วยปฏิบัติทั้งเครือข่ายภายในและเครือข่ายภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๔. หลักการประเมินผลแบบบูรณาการ (Integratation) เป็นการบูรณาการภารกิจของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาให้เป็นระบบเดียวกัน เป็นเครื่องมือและกลไกของการพัฒนาการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการบูรณาการแผนและกิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพไม่เกิดผลกระทบต่อสถานศึกษามากนัก

๕. หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า โดยบูรณาการเข้ากับการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

## วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๓. เพื่อส่งเสริมการนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



## ส่วนที่ ๒

### โครงสร้างและระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

#### อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการข้อ ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

รูปแบบที่หลากหลายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไบบัณฑิตหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกประกาศไว้ ในข้อ ๖ และ ข้อ ๗ ดังนี้

ข้อ ๖ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ไว้ดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มนโยบายและแผน
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ข้อ ๗ ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### ๑. กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
- ๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- ๑.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ

- ๑.๓ จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
- ๑.๔ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
- ๑.๕ ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑.๖ ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- ๑.๗ ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- ๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ตราดที่มีใช้งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

- ๑.๙ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

## ๒. กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

๒.๒ วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

๒.๓ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน

๒.๔ ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

๓.๓ ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

๓.๔ ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน

๔.๒ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี

๔.๓ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ

๔.๔ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์

๔.๕ ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารสินทรัพย์

๔.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๕.๑ วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๕.๓ วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๔ ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๕ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

๕.๖ จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๕.๗ ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

๕.๘ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ

๕.๙ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง

๖.๒ ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

๖.๓ ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ

๖.๔ ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ

๖.๖ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๗.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๗.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๗.๓ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล  
การศึกษา

๗.๔ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน  
ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๗.๕ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๗.๖ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา

๗.๘ ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๗.๙ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

## ๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๘.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา

๘.๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัย

๘.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

๘.๔ ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับ  
นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา

๘.๕ ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ

๘.๖ ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาดเนตรนารี  
ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชนและงานกิจการ  
นักเรียนอื่น

๘.๗ ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๘.๘ ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครอง  
ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๘.๙ ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

๘.๑๐ ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม

๘.๑๑ ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘.๑๒ ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๘.๑๓ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

## ๙. หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๙.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน

๙.๒ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด

๙.๓ ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง

๙.๔ ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด

๙.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เพิ่ม (๑๐) ของ ข้อ ๗ ดังนี้

“๑๐. **กลุ่มกฎหมายและคดี** ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย

๑๐.๒ ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๑๐.๓ ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย

๑๐.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

๑๐.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์

๑๐.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

๑๐.๗ ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ

๑๐.๘ ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

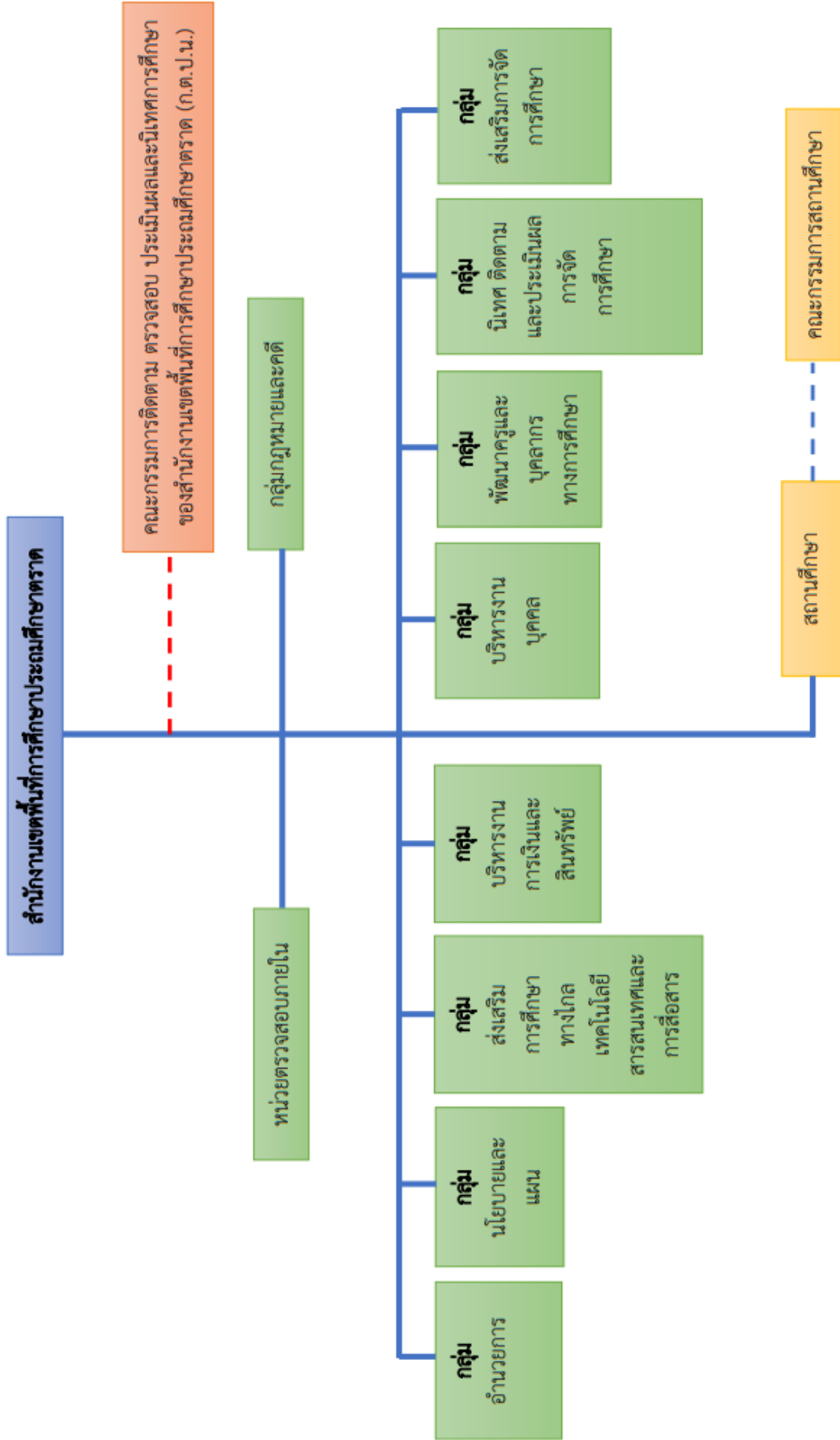
๑๐.๙ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงาน

คดีของรัฐ

๑๐.๑๐ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย”

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตราด



ภาพที่ ๑ แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด



## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ กำหนดให้ กระทรวงศึกษาธิการมีผู้ตรวจราชการของกระทรวงเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจราชการศึกษาวิเคราะห์วิจัยติดตาม และประเมินผลระดับนโยบายเพื่อให้เกิดให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนาในระดับสำนักงานให้มี คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาให้ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลนโยบายตาม ภารกิจตลอดจนนิเทศให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อปรับปรุงพัฒนา

ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของ เขตพื้นที่ศึกษามีหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตามและประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดย มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการ นิเทศติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

การดำเนินงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสาม ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการจัด การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ สำหรับกระทรวงศึกษาธิการหรือ สำหรับแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไป ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

การดำเนินการในเรื่องการตรวจราชการและการดำเนินการของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรานี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบหรือข้อบังคับของกระทรวงหรือส่วนราชการหรือมติคณะรัฐมนตรีหรือ คำสั่งของนายกรัฐมนตรีทั้งนี้จะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อสาระการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาของรัฐที่ จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสายบังคับบัญชาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่สามารถ ดำเนินกิจการได้โดยอิสระพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเองมีความคล่องตัวมีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

โดยสรุปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ และ วรรค ๔ กำหนดว่า ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดให้เป็นการศึกษา วิเคราะห์วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงาน ภายนอก

**บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัด การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐**

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัด การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและ สถานศึกษาในสังกัดพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก และ ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



ประถมศึกษาตราด ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตราด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
๒. กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
๓. พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๕. รับทราบผลการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๖. ส่งเสริมให้มีการประสานการติดตาม ประเมินผลและนิเทศศึกษากับคณะกรรมการและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
๗. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

## ส่วนที่ ๓

### แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ๘ ข้อ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วซึ่งเป็นปัจจัยความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ประสบความสำเร็จและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้องใช้กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประสบผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒. กำหนดแนวทางและเป้าหมายความสำเร็จ ในการทำงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดให้สอดคล้องกับข้อ ๑ ตามภารกิจของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๓. กำหนดกลไกการทำงานในการขับเคลื่อนงานในภารกิจของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เช่น

๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เสนอขออนุมัติจาก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๓.๒ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๓ สร้างเครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับข้อ

๑ และข้อ ๒

๔. สร้างความเข้าใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๕. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาที่กำหนดไว้

๖. สรุป รวบรวมข้อมูล และประมวลผลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๗. เสนอสรุปรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๘. รับทราบผลการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษากำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดนำไปแก้ปัญหาและปรับปรุงพัฒนาการบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๙. ประสานงานการตรวจราชการ และติดตาม ตรวจสอบประเมินผลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ คณะติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลในทุกระดับรวมทั้งแจ้งหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

๑๐. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้ปฏิบัติในการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาระดับส่วนราชการ และระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.  
โดยใช้หลักการมีส่วนร่วม (Participation) โมเดล ๕ ร



ภาพที่ ๒ รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

**ร่วมคิด (Thinking Participation)** หมายถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมคิดวางแผนการติดตามการกำหนดตัวชี้วัด ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

**ร่วมปฏิบัติ (Implementing Participation)** หมายถึง ให้ทุกภาคส่วนที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา มีส่วนร่วมในงานด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ภายใต้ความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา

**ร่วมติดตาม นิเทศ (Supervision Participation)** หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีส่วนร่วมในการกำกับ

นิเทศ และติดตามความก้าวหน้า ตามแผนเป็นระยะ ๆ โดยสร้างเครือข่ายเป็นกลไกในการติดตามและนิเทศการศึกษา

**ร่วมประเมินผล ( Evaluation Participation)** หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

**ร่วมปรับปรุงและพัฒนา ( Improve and develop Participation)** หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีส่วนร่วมในการสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป และนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด



ภาพที่ ๓ กระบวนการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ทั้ง ๑๐๔ โรงเรียน ๑ สาขา จำนวน ๗ อำเภอ แบ่งเป็น ๑๑ ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา ได้แก่

๑. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาปทุมหลวง อำเภอเมืองตราด
๒. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาลุ่มแม่น้ำตราด อำเภอเมืองตราด
๓. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาทรศพล อำเภอเมืองตราด
๔. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาเขาสมิง ๑ อำเภอเขาสมิง
๕. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาเขาสมิง ๒ อำเภอเขาสมิง

๖. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาทับทิมสยาม อำเภอบ่อไร่
๗. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาถิ่นพลอยแดง อำเภอบ่อไร่
๘. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาแหลมงอบ อำเภอแหลมงอบ
๙. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาคลองใหญ่ อำเภอคลองใหญ่
๑๐. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาเกาะช้าง อำเภอเกาะช้าง
๑๑. ศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาเกาะกูด อำเภอเกาะกูด

**คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาตราด**

๑. คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาตราด จำนวน ๙ คน ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	นางอมรรัตน์ เขิงหอม	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประธานกรรมการ
๒	นายเทอดศักดิ์ แสบงบาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดอ่าวช่อ กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๓	นางเสาวนีย์ ดีหลาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนไสวณันท์วิทย กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาเอกชน
๔	นางลัดดา ท่าพริก	ข้าราชการบำนาญ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา
๕	นายมานพ พูลทรัพย์	ข้าราชการบำนาญ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้าน ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
๖	นายวุฒิวัฒน์ อินทสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนสูง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๗	นางพัทรวีไล ขำปฎิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองขวาง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาปฐมวัย
๘	นางสาวอุษา บุญชู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิจัยละประเมินผล
๙	นางสาวภกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

## ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด รับผิดชอบ ประจำอำเภอ

ที่	อำเภอ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เมืองตราด	นายวิชา ครุพิติ
๒	เขาสมิง	นางอินทรา บุญวาทิ
๓	บ่อไร่	นางมิณช์มนันส วรรณมรินทร์ สलगสิงห์
๔	แหลมงอบ	นาง อินทรา บุญวาทิ
๕	คลองใหญ่	นางมิณช์มนันส วรรณมรินทร์ สलगสิงห์
๖	เกาะช้าง	นายวิชา ครุพิติ
๗	เกาะกูด	นางมิณช์มนันส วรรณมรินทร์ สलगสิงห์

๓. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และ ผู้อำนวยการกลุ่ม ปฏิบัติการนิเทศตาม  
โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	ศูนย์เครือข่าย สถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ		จำนวน โรงเรียน
		ศึกษานิเทศก์	ผู้อำนวยการกลุ่ม	
๑	ปทุมหลวง	นางสาวสุวิมล โคกคาน	นางอุษณีย์ สนวนศรี ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	๑๒
๒	ลุ่มแม่น้ำตราด	นางสาวศศิวิมล จุลศิลป์	นางกัจฉา เมืองทอง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๑
๓	ทรรศพล	นางสาวรุ่งอรุณ ส้างวาล	นางสมใจ วัฒนฐานะ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑๑
๔	เขาสมิง ๑	นางมาลิน จิตนาวสาร	นางกรวรรณ ประดลชอบ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	๑๓
๕	เขาสมิง ๒	นายทศพล ถนอมวงษ์	นางสุชีรา นามเกียรติ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๐
๖	ทับทิมสยาม	นายประภัทร ประภัสสร่างกุล	นายวัชร เยี่ยมกุลวรพงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	๙
๗	ถิ่นพลอยแดง	นางธัญญา ฉายศิริ	นางนารถดี จามลิกุล ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	๘
๘	แหลมงอบ	นางสาวผกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร	นางจิราพร ทองภักดี ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๑
๙	คลองใหญ่	นางชุตติกาญจน์ มัตถาปะโท	นางสุเพ็ญพัฒน์ ศรีดี ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	๑๑
๑๐	เกาะช้าง	นางสาวผกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร	นางสาวผกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๕
๑๑	เกาะกูด	นางสาวผกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร	นางสาวผกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๔

จัดสรรงบประมาณ ส่งเสริมการดำเนินงาน จัดทำเครื่องมือ ติดตามและประเมินผล เพื่อติดตามความก้าวหน้า สร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข้มแข็ง ติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการ เสริมแรงบวกให้เขตพื้นที่การศึกษาที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลสะท้อนกลับและใช้ในการพัฒนา

### **แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด**

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๒. จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา การบริหารการศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมรับการนิเทศติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

๔. รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจง ให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๖. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

## ส่วนที่ ๔

### การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ซึ่งเป็นเครือข่ายในการติดตาม ความก้าวหน้าในการกระจายอำนาจการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เพื่อเป็น แนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดให้ เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีขอบข่าย การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจาย อำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

๑. ด้านวิชาการ
๒. ด้านงบประมาณ
๓. ด้านการบริหารงานบุคคล
๔. ด้านการบริหารทั่วไป

ตามบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา มีหัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในฐานะกรรมการและเลขานุการพร้อมด้วย กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ ทำ หน้าที่ดังนี้

๑. ใช้และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา
๒. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
๓. เสนอแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. เสนอรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. จัดทำและเสนอแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๖. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๗. ร่วมกับคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๘. เสนอแนวทาง ข้อเสนอแนะ จากรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรายงานการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๙. เสนอรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี
๑๐. ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๑๑. ประสานงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ จึงกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน ดังนี้



**ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของ  
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑**

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและ สถานศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตราด ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นแนวทางในการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษาในสังกัด

**ประเด็นพิจารณา**

๑. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตราด นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดแนวทางติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศศึกษารอบคลุมการนำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติ

๓. รายงานสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๔. จำนวนสถานศึกษาที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**เอกสารหลักฐาน**

๑. แผนปฏิบัติการ

๒. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๓. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา

๕. แผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี

๖. สรุปผลการสังเคราะห์รายงานประจำปีของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน และมีผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่าง อย่างน้อย ๑ ด้าน
๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน
๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
๑	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

### ตัวบ่งชี้ที่ ๒

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดและพัฒนาแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และสนับสนุนให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดนำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาเกิดผลงานเชิงประจักษ์

#### ประเด็นพิจารณา

๑. รูปแบบ กระบวนการ ขั้นตอนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๓. ผลงานเชิงประจักษ์ รายงานการวิจัย หรือ Best Practice ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๔. นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

#### เอกสารหลักฐาน

๑. แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๒. รูปแบบ /เค้าโครง/บทความทางวิชาการ/รายงานการวิจัย
๓. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย
๔. รายงานความสำเร็จของงาน / ผลงานดีเด่น / รางวัล / Best Practice
๕. การประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน และมีรายงานผลการวิเคราะห์ วิจัยที่นำไปใช้ในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง
๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน
๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
๑	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา มีการใช้แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา มีการพิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด รับทราบผลการติดตาม ผลการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มีการบูรณาการกับทุกภาคส่วนโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา

#### ประเด็นพิจารณา

๑. แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และสภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๒. กระบวนการพิจารณาอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล นิเทศการศึกษา

๔. การบูรณาการแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศศึกษากับทุกภาคส่วนโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๕. การรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา รับทราบผลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

#### เอกสารหลักฐาน

๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานและสถานศึกษา

๓. ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๔. ประกาศ/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๕. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในภาพรวมประจำปี

## ๖. บันทึกประชุม/รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน และมีผลการดำเนินงานที่มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๑ เรื่อง
๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน
๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
๑	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

## ตัวบ่งชี้ที่ ๔

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาด้านต่าง ๆ ส่งเสริมให้มีการประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ประเด็นพิจารณา

๑. ข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๒. โครงการ/กิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
๓. การได้มาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
๔. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา

## สูงขึ้น

## เอกสารหลักฐาน

๑. ทำเนียบ/ทะเบียนข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (ไฟล์ข้อมูล/เอกสารรูปเล่ม)
๒. เอกสารบันทึกข้อตกลง (MOU) /รายงานผลตามกิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
๓. บันทึกประชุมการสรรหา/ประกาศแต่งตั้งการได้มาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
๔. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น
๕. เครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาครอบคลุมตามภาระงาน ๔ ด้าน

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน และมีแผนงานโครงการที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง
๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน
๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
๑	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

**แบบติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ**  
**คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา**  
**ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑**

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดนำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา

**ประเด็นพิจารณา**

๑. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาครอบคลุมการนำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติ

๓. รายงานสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๔. จำนวนสถานศึกษาที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๔	<p>มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุมภาระงาน ทั้ง ๔ ด้าน และมีผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่าง อย่างน้อย ๑ ด้าน</p>	<p>วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ..... ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงาน เชิงปริมาณ ..... เชิงคุณภาพ ..... ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> เครื่องมือติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. <input type="checkbox"/> ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี</p>

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๓	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ ๔ ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ครบถ้วนและ ครอบคลุมภาระงาน ทั้ง ๔ ด้าน		<input type="checkbox"/> สรุปผลการ สังเคราะห์รายงาน ประจำปีของ สถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรด ระบุ ๑..... ฯลฯ
<input type="checkbox"/> ๒	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ ๔ ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> ๑	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ประเด็นพิจารณา

๑. รูปแบบ กระบวนการ ขั้นตอนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๓. ผลงานเชิงประจักษ์ รายงานการวิจัย หรือ Best Practice ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
๔. นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๔	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ ๔ ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ครบถ้วนและ ครอบคลุม ภาระงานทั้ง ๔ ด้าน	วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ..... ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงาน เชิงปริมาณ ..... เชิงคุณภาพ .....	<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. <input type="checkbox"/> รูปแบบ/เค้าโครง/ บทความทางวิชาการ/ รายงานการวิจัย <input type="checkbox"/> เครื่องมือที่ใช้ใน การศึกษาวิเคราะห์วิจัย <input type="checkbox"/> รายงานความสำเร็จ ของงานหรือ รางวัล หรือผลงานดีเด่น หรือ Best Practice <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่าง ๆ <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุ ๑. .... ฯลฯ
<input type="checkbox"/> ๓	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ ๔ ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ครบถ้วน และ ครอบคลุมภาระงาน ทั้ง ๔ ด้าน	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....	
<input type="checkbox"/> ๒	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ ๔ ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏไม่ ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> ๑	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาตราด ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์  
ของหน่วยงานและสถานศึกษา

#### ประเด็นพิจารณา

๑. แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานและหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และสภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ตราด

๒. กระบวนการพิจารณาอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล นิเทศการศึกษา



๔. การบูรณาการแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับทุกภาคส่วนโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๕. การรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา รับทราบผลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้านและมีผลการดำเนินงานที่มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ๑ เรื่อง	วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ..... ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงานเชิงปริมาณ ..... เชิงคุณภาพ ..... ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....	<input type="checkbox"/> แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานและสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ปฏิทินการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในภาพรวมประจำปี <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมหรือรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุ ๑. .... ฯลฯ
<input type="checkbox"/> ๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน		
<input type="checkbox"/> ๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> ๑	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน		

## ตัวบ่งชี้ที่ ๔

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ประเด็นพิจารณา

๑. ข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๒. โครงการ/กิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
๓. การได้มาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
๔. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๔	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน และมีแผนงานโครงการที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง	วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ..... ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงานเชิงปริมาณ ..... เชิงคุณภาพ ..... ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา .....	<input type="checkbox"/> ทำเนียบ/ ทะเบียนข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (ไฟล์ข้อมูล/เอกสารรูปเล่ม) <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกข้อตกลง(MOU) / รายงานผลตามกิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU) <input type="checkbox"/> บันทึกประชุมการสรรหา/ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น
<input type="checkbox"/> ๓	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน		
<input type="checkbox"/> ๒	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ๑	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		<input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องโปรดระบุ ๑. .... ฯลฯ

**แบบประเมินผลการบริหารจัดการของ  
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ			
		๔	๓	๒	๑
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำยุทธศาสตร์นโยบายจุดเน้นของชาติของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา	๒๐.๐๐				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่ศึกษานำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๐.๐๐				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา	๓๐.๐๐				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๔</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๐.๐๐				
<b>สรุปภาพรวม</b>					

## หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ยึดแนวคิดพื้นฐานการตรวจสอบและประเมินผลผ่านรายตัวบ่งชี้ที่กำหนดค่าน้ำหนักของคะแนนตามความสำคัญของแต่ละรายตัวบ่งชี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนนตัวบ่งชี้การสรุปผลทั้งรายตัวบ่งชี้ในภาพรวมการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ

### หลักเกณฑ์

๑. กำหนดการประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ โดยยึดสัดส่วนคะแนนตามความสำคัญรายตัวบ่งชี้ประกอบด้วย

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑** คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ ๒๐

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒** คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดนำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ ๓๐

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓** คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ ๓๐

**ตัวบ่งชี้ที่ ๔** คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ ๒๐

๒. การประเมินตัวบ่งชี้ พิจารณาจากประเด็นการพิจารณา ประกอบด้วย เกณฑ์การประเมินที่มีระดับคุณภาพและคำอธิบายระดับคุณภาพซึ่งแบ่งระดับคุณภาพเป็น ๔ ระดับ เพื่อให้เกิดผลตามตัวบ่งชี้โดยเริ่มที่ระดับคุณภาพ ๑ มีรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำอธิบายระดับคุณภาพอยู่ในระดับน้อยที่สุด และมีระดับคุณภาพเรียงลำดับไปจนถึงระดับคุณภาพ ๔ ที่มีรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำอธิบายระดับคุณภาพอยู่ในระดับมากที่สุด ตามลำดับ

๓. เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด พิจารณาตัดสินเป็นรายตัวบ่งชี้และในภาพรวมโดยยึดหลักเกณฑ์ดังนี้ คือ

๓.๑ เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินตัวบ่งชี้ ใช้ระดับคุณภาพ ๔ ระดับ และแปลความหมาย ดังนี้

ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
๔	ดีเยี่ยม
๓	ดี
๒	พอใช้
๑	ปรับปรุง

๓.๒ เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินในภาพรวม ใช้ระดับคุณภาพ ๔ ระดับ และแปลความหมาย ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	แปลคุณภาพ
๘๐.๐๐ ขึ้นไป	ดีเยี่ยม
๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ดี
๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	พอใช้
น้อยกว่า ๖๐.๐๐	ปรับปรุง

**วิธีการคำนวณ** ดำเนินการตามลำดับขั้นดังนี้ คือ

- พิจารณาให้คะแนนระดับคุณภาพตัวบ่งชี้ของแต่ละตัว (ระดับ ๑-๔)
- หาค่าคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ ด้วยการหาค่าผลคูณระหว่างระดับคุณภาพกับค่าน้ำหนักของตัวบ่งชี้ ดังสูตร  

$$\text{ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้} = \text{ระดับคุณภาพ} \times \text{น้ำหนักค่าของตัวบ่งชี้}$$
- หาค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม ด้วยการนำผลรวมค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ทุกตัวหารด้วย ๔ ดังสูตร  

$$\text{ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม} = \text{ผลรวมคะแนนของตัวบ่งชี้ทุกตัว} / ๔$$

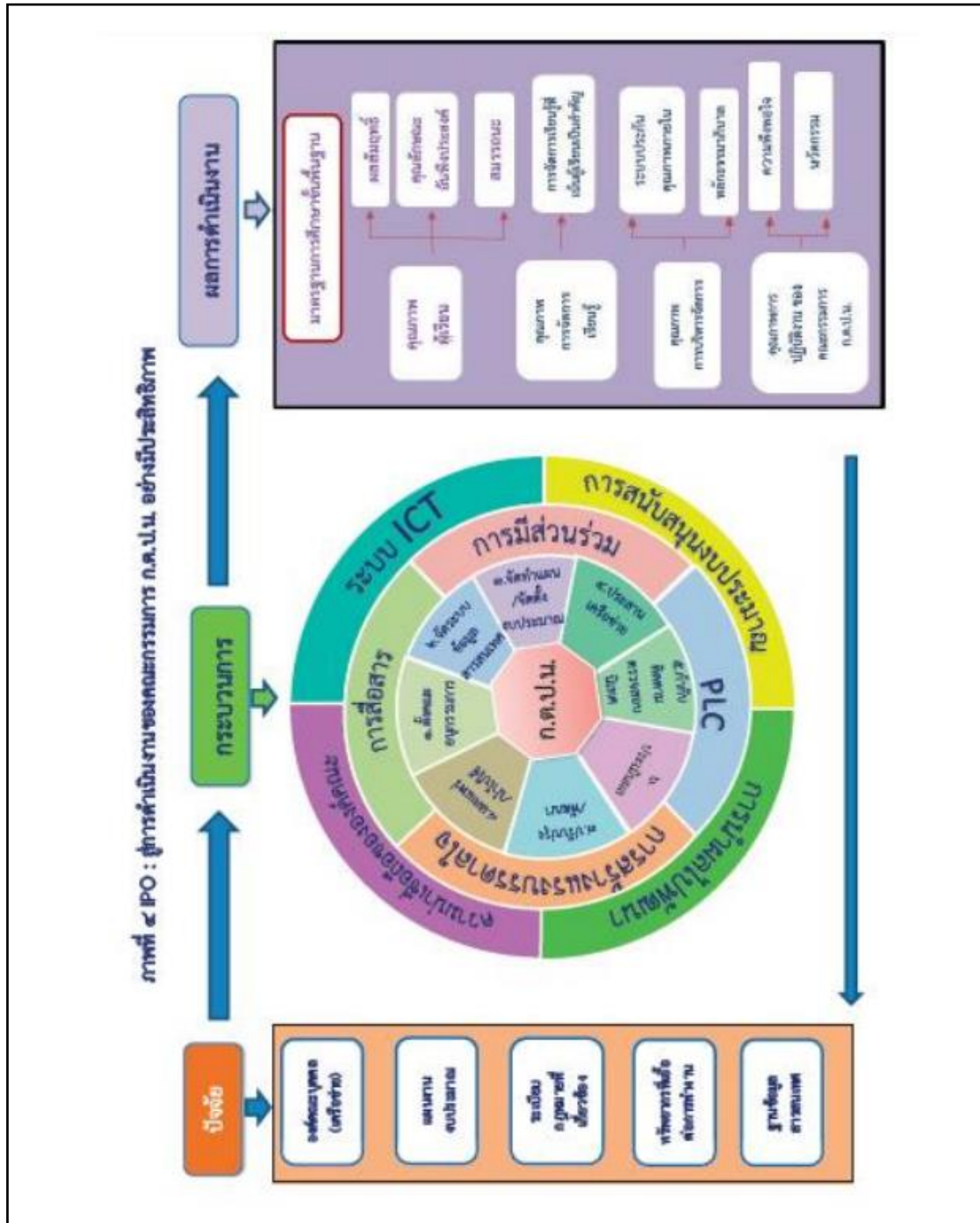
## ตัวอย่างการคำนวณ

โจทย์ ผลประเมินการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษา ดังตาราง

แบบประเมินผลการบริหารจัดการของ  
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

วันที่.....๑๒.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ				ค่าคะแนนของบ่งชี้
		๔	๓	๒	๑	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา	๒๐.๐๐		๓			ค่าคะแนน ของตัวบ่งชี้ ๑ = ๒๐ x ๓ = ๖๐
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาใน สังกัดเขตพื้นที่ศึกษานาผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหาร จัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๐.๐๐	๔				ค่าคะแนน ของตัวบ่งชี้ ๒ = ๓๐ x ๔ = ๑๒๐
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ใช้แผนเป็น เครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดย มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา	๓๐.๐๐			๒		ค่าคะแนน ของตัวบ่งชี้ ๑ = ๓๐ x ๒ = ๖๐
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๔</b> คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีการสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	๒๐.๐๐	๔				ค่าคะแนน ของตัวบ่งชี้ ๑ = ๒๐ x ๔ = ๘๐
<b>ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม = (๖๐+๑๒๐+๖๐+๘๐)/๔</b>		<b>= ๘๐ * คุณภาพอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม</b>				





## เอกสารอ้างอิง

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖. สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.กระทรวงศึกษาธิการ.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด.คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ.สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาตราด.พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.คู่มือปฏิบัติงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา(ก.ต.ป.น.). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา พ.ศ.

๒๕๖๒

ภาคผนวก



### กฎกระทรวง

กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม  
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ  
การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ  
รัฐในสังกัดแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ของเอกชนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการมีจำนวนไม่เกิน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน

(๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน จำนวนหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถความ  
เชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผล  
ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

(๕) หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและ  
เลขานุการ

ในกรณีเขตพื้นที่การศึกษาใดไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนให้คณะกรรมการ  
ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปีบริบูรณ์

- (๓) เป็นที่ยอมรับในเรื่องความซื่อสัตย์และความยุติธรรม
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียทางจริยธรรม จรรยาบรรณ และการประกอบวิชาชีพ
- (๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่หรือผู้มีตำแหน่งใด ๆ ในพรรคการเมือง
- ข้อ ๔ การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) และการสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) และ(๔) มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของรัฐเลือกกันเอง ให้เลือกจำนวนหนึ่งคน

(๒) การสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของเอกชนเลือกกันเองให้เหลือจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่เขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาชั้นพื้นฐานเอกชนมีเพียงสองแห่ง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของเอกชนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของรัฐเลือกผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของเอกชนผู้ใดผู้หนึ่งเป็นกรรมการ สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาใดมีสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงแห่งเดียว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานของเอกชนนั้นเป็นกรรมการ

(๓) การสรรหาและการเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๒ (๔) ให้ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๕) เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓ จำนวนสองเท่าของกรรมการที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔) และให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกกันเองให้เหลือจำนวนที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งผู้ได้รับการเลือกตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นกรรมการ

ข้อ ๕ รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศกำหนด

ข้อ ๖ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีและอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ ๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓
- (๔) คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเท่าที่มีอยู่มีมติให้ออก เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสียบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๘ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือก และแต่งตั้งกรรมการแทนภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่ดำเนินการก็ได้

ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการเลือกสรรหาและเลือก และแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ครบวาระและให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๙ ในวาระเริ่มแรก ให้ดำเนินการเลือกสรรหาและเลือก และแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ถูกกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



อดิศัย โทธารามิก  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

### ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้มีการตรวจราชการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ที่กำหนดให้มีการกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และสอดคล้องกับการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ประกอบกับมาตรา ๒๐ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙”

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้บังคับใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดและในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและมีหน้าที่ในการจัดการศึกษา

“หน่วยงานการศึกษา” หมายความว่า หน่วยงานการศึกษาตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



“ผู้รับการตรวจ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานของรัฐ ในสังกัด หรือในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้ง โรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

“เขตตรวจราชการ” หมายความว่า พื้นที่การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ข้าราชการที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

##### การตรวจราชการ

ข้อ ๗ การตรวจราชการ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจงนโยบาย ประสานงานและเร่งรัดให้ผู้รับการตรวจ นำแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้ครบถ้วน

(๒) เพื่อติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการบริหารงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวทางการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

(๓) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงพัฒนาแก่ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา

(๔) เพื่อเร่งรัดติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

(๕) เพื่อตรวจเยี่ยม รับฟังหรือสดับรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น นิเทศ ช่วยเหลือ แนะนำ ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่มีสมรรถนะและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๘ การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับกระทรวงเป็นการตรวจราชการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้คำปรึกษา และแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

การตรวจราชการจะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อสาระการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลที่สามารถดำเนินกิจการได้โดยอิสระพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัวมีประสิทธิภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

ข้อ ๙ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งผู้ตรวจราชการคนหนึ่ง เป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการเป็นไปตามระเบียบนี้และจะให้มีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการมาใช้บังคับกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการโดยอนุโลม และให้ผู้ตรวจราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) สิ่งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้อุบัติกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

(๒) สิ่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจ ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประชาชน อย่างร้ายแรงและเมื่อผู้ตรวจราชการได้สั่งการดังกล่าวแล้วให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

(๓) สิ่งให้ผู้รับการตรวจชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

(๔) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนข้อเท็จจริง หรือสืบตริบฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียนหรือเมื่อมีเหตุอันควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรือปัญหาอุปสรรคของผู้รับการตรวจ

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบายเพื่อนิเทศให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุงพัฒนา

(๖) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายละเอียดข้อมูลนโยบาย แผนงาน งานโครงการ จุดเน้น และประเด็นการตรวจราชการ ในระดับเขตตรวจราชการ

(๒) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการประจำปี ร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคและหน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการ ในระดับเขตตรวจราชการ

(๓) จัดทำแนวทางการตรวจราชการประจำปีในระดับเขตตรวจราชการ

(๔) ประสานและสนับสนุนข้อมูลด้านการศึกษา ระเบียบ กฎหมาย และข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องประกอบการปฏิบัติราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

(๕) ร่วมปฏิบัติการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และประสานการตรวจราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ หลักการตรวจราชการเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรายงานผู้บริหารระดับสูง

(๗) จัดทำรายงานผลการตรวจราชการภาพรวมและรายรอบร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๘) ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ข้อสั่งการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้บริหารระดับสูงในระดับเขตตรวจราชการ

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้ช่วยผู้ตรวจราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้กระทรวงศึกษาธิการ จัดให้มีสำนักงานผู้ตรวจราชการเป็นที่ปฏิบัติงานประจำของผู้ตรวจราชการ โดยให้มีบุคลากรสนับสนุนในการปฏิบัติงานตามสมควร

ข้อ ๑๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือหัวหน้าส่วนราชการอาจมอบอำนาจการบริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ ตามที่กฎหมาย



กำหนดให้ผู้ตรวจราชการปฏิบัติราชการแทนในพื้นที่เขตตรวจราชการที่รับผิดชอบตามความจำเป็นและความเหมาะสมได้

ข้อ ๓๔ ให้สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๕ ให้ผู้รับการตรวจ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนวยความสะดวก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานแก่ผู้ตรวจราชการ หรือผู้ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) จัดเตรียมบุคคล เอกสาร หลักฐาน ในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะรับการตรวจ

(๓) ชี้แจงหรือตอบคำถาม พร้อมทั้งให้ข้อมูลใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการตรวจราชการ

(๔) จัดให้มีสมุดตรวจราชการตามแบบที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

(๕) ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ ที่ผู้ตรวจราชการได้ตรวจและแนะนำในระหว่างการตรวจราชการ หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาและรายงานให้ผู้ตรวจราชการทราบภายในสิบห้าวัน

(๖) รายงานความก้าวหน้า ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการหรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการต่อผู้บังคับบัญชา และผู้ตรวจราชการ

(๗) ดำเนินการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ในการตรวจราชการ

ข้อ ๓๖ ในระหว่างการตรวจราชการแต่ละครั้ง ถ้าผู้ตรวจราชการพบเห็นปัญหา อุปสรรคหรือแนวโน้มที่จะเกิดผลกระทบต่อการบริหารจัดการศึกษาหรือประเทศโดยรวม หรือต่อผลสัมฤทธิ์ของนโยบาย โครงการหรือแผนงาน ให้รีบทำรายงานโดยสรุปพร้อมข้อเสนอแนะต่อหัวหน้าหน่วยงานผู้รับการตรวจเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ลุล่วงโดยเร็วแล้วแจ้งให้ผู้ตรวจราชการทราบภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับรายงานจากผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๓๗ ในการตรวจราชการตามข้อ ๓๖ เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการแต่ละคราว ให้ผู้ตรวจราชการรายงานผลการตรวจราชการต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการผ่านปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๘ เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้สั่งการหรือมีความเห็นในรายงานผลการตรวจราชการเป็นประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการและรายงานให้ทราบโดยเร็ว

## หมวด ๒

### การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามภารกิจและนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่

(๓) เพื่อการบริการงบประมาณในการบริหารจัดการศึกษาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพ

(๔) เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะทางการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๒๐ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนสิบเก้าคน ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนหกคน ได้แก่ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(๓) กรรมการที่ เป็นผู้แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนเก้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการอุดมศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาเอกชน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม และด้านเศรษฐกิจ การเงินและงบประมาณ ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

(๕) ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒๐ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน ระบบการติดตามตรวจสอบประเมินผล และแผนการตรวจราชการประจำปี แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๓) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการบริหารงบประมาณของส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจราชการ การรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบ และการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๘) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

### ส่วนที่ ๓

#### การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับส่วนราชการ

ข้อ ๒๒ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับส่วนราชการ เป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ ตามภารกิจและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานการศึกษาในสังกัด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัด

(๓) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัดไปยังคณะกรรมการ

### ส่วนที่ ๒

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับสำนักงานศึกษาธิการภาค

ข้อ ๒๓ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับภาคเป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาคนั้น ๆ ตามภารกิจและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้สำนักงานศึกษาธิการภาคดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษา

(๓) ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงระบบการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาและข้อเสนอเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาระดับจังหวัด

(๔) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับภาคไปยังคณะกรรมการ

(๕) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบและรายงานผลกระทบผลการดำเนินการต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(๖) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาในระดับภาค

(๗) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

### ส่วนที่ ๓

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้อ ๒๔ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับจังหวัดเป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาและการนิเทศการศึกษาที่อยู่ในจังหวัดนั้น ๆ ตามภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับจังหวัด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับจังหวัด

(๓) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาในระดับในระดับจังหวัด

(๔) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัดและจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานศึกษาธิการภาค

(๕) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบและรายงานต่อผู้ตรวจราชการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย



## ส่วนที่ ๔

## การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้การนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

(๑) มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา การบริการการศึกษา โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจง ให้อภัยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๓

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่บุคคลใดหรือหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับดูแลของ  
กระทรวงศึกษาธิการใด ไม่ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการหรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้  
ผู้บังคับบัญชารายงานไปยังคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของ  
กระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับตรวจราชการ ขอความร่วมมือหรือ  
ประสานข้อมูลที่เกี่ยวข้องการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง วิธีการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล  
และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศวิธีการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“กฎกระทรวง” หมายถึง กฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

“คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา” หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๓๘๓ เขต และของเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๔๒ เขต

“ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

“ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก” หมายถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

“คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ” หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ ในสังกัดแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน” หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน (ผู้อำนวยการ)

ข้อ ๒ จำนวนคณะกรรมการ องค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๓ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก

๓.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จำนวน ๓ ถึง ๕ คน

๓๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น คณะหนึ่ง จำนวน ๓ ถึง ๕ คน โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่วินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการดำเนินการสรรหาและการเลือกกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศนี้

ข้อ ๔ การสรรหาและการเลือกกรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐดำเนินการดังนี้

ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จัดให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา มีการเลือกกันเองเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

กรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกมีคะแนนสูงสุดเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเลือกกันเองจนกว่าจะให้เหลือ ๑ คน

ข้อ ๕ การสรรหาและการเลือกกรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จัดให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน ในเขตพื้นที่การศึกษามีการเลือกกันเองเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

(๒) กรณีเขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงสองแห่งให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกผู้บริหารสถานศึกษาของเอกชนผู้ใดผู้หนึ่งเป็นกรรมการ

(๓) สำหรับในเขตพื้นที่การศึกษาใดมีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงแห่งเดียวให้ผู้บริหารสถานศึกษาของเอกชนนั้นเป็นกรรมการ

ข้อ ๖ การสรรหาและการเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๑) ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกแจ้งให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒ (๑) (๒) (๓) และ (๕) แห่งกฎกระทรวง เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงโดยแต่ละคนเสนอชื่อผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้ไม่เกิน ๕ คน

(๒) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ถูกต้องทุกคน แล้วนำรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎกระทรวง เสนอชื่อให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒ (๑) (๒) (๓) และ (๕) แห่งกฎกระทรวงเพื่อดำเนินการให้เหลือ จำนวน ๑๐ คน

(๓) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๖ (๒) เลือกกันเอง ให้เหลือจำนวน ๕ คน

ข้อ ๗ ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และการเลือก นำรายชื่อกรรมการ ที่ได้รับการคัดเลือกและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการเลือกกันเองแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกเป็นกรรมการตามข้อ ๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ ตามประกาศนี้ ตามระยะเวลาขั้นตอนและดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษาภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ข้อ ๘ อำนาจการตีความและวินิจฉัยปัญหา



ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจและความรับผิดชอบ ปัญหาอันเกี่ยวกับ  
กฎกระทรวง และการดำเนินการใด ๆ ตามประกาศนี้ การตีความและวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสุจิตรา พัฒนภูมิ)

รองเลขาธิการ ศึกษาราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

ตามที่กรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาวางลง ๔ ตำแหน่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดจึงได้สรรหาและเลือกกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาแทนตำแหน่งที่ว่างเรียบร้อยแล้ว ๔ ตำแหน่ง ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่  
นายเทอดศักดิ์ แสงบาล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดอ่าวซ้อ
๒. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย ได้แก่  
นางพัทตรีวิไล ข้าปฏิ ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองขวาง
๓. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่  
นายวุฒิวัฒน์ อินทสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนสูง
๔. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิจัยและประเมินผล ได้แก่  
นางสาวอุษา บุญชู ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางอมรรัตน์ เชิงหอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กลุ่มอำนวยการ

ที่ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การสรรหาและเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษา แหนตำแหน่งที่ว่าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ตามที่ได้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ได้ขอ  
ลาออกจากตำแหน่ง จำนวน ๔ ราย คือ

๑.นางนพรัตน์ รุ่งโรจน์	กรรมการผู้แทนผู้บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒.นางบุรณิรา กณิกนันต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิจัยและประเมินผล
๓.นางเสนทร์ บุญชู	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย
๔.นายสุชาติ กะไชยวงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดได้ดำเนินการสรรหาคณะกรรมการติดตาม  
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) แหนตำแหน่งที่ว่าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังประกาศที่แนบ

เห็นสมควรรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบและมอบหมายให้  
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดดำเนินการ  
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอุษณีย์ สวนศรี)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

-ดีนิษกร พนม ๒๖๖๐

๑./ก

## คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด



นางอมรรัตน์ เริงหอม  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
ประธานกรรมการ



ดร.ลัดดา ท่าพริก  
รอง ผอ. สพป.ตราด  
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายมานพ พูลทรัพย์  
ข้าราชการบำนาญ  
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายวุฒิวัฒน์ อินทสุวรรณ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอนสูง



นางสาวอุษา บุญชู  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่ง



นายเทตศักดิ์ แสบงบาลย์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดอ่าวซ้อ



นางพัทตรีวิไล ชำปภูมิ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองขวาง



นางสาวนีย์ ดิหลาย  
ผู้อำนวยการโรงเรียนไสวัญบุรี  
กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาของเอกชน



นางสาวผกายรัตน์ ปรีรักษ์สุภกร  
ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
กรรมการและเลขานุการ

## บรรณาธิการ

### ที่ปรึกษา

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| ๑. นางอมรรัตน์ เขิงหอม               | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด    |
| ๒. นายวิชา ครุพิติ                   | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |
| ๓. นางอินทิรา บุญวาที                | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |
| ๔. นางมิญช์มนัส วรรณมรินทร์สลางสิงห์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |

### คณะผู้จัดทำ

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวภกายรัตน์ บริรักษ์ศุภกร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางธัญญา ฉายศิริ              | ศึกษานิเทศก์  |
| ๓. นางมาลิน จิตนาวสาร            | ศึกษานิเทศก์  |
| ๔. นายประภัทร ประภัสสรรางกูล     | ศึกษานิเทศก์  |
| ๕. นางสาวรุ่งอรุณ ส่วงวาลย์      | ศึกษานิเทศก์  |
| ๖. นางสาวสุวิมล โคกคาน           | ศึกษานิเทศก์  |
| ๗. นางสาวศศิวิมล จุลศิลป์        | ศึกษานิเทศก์  |
| ๘. นายทศพล ถนอมพงษ์              | ศึกษานิเทศก์  |
| ๙. นางชุตติกาญจน์ มัตถาปะโท      | ศึกษานิเทศก์  |

### รวบรวม/เรียบเรียง/ออกแบบปก

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๑. นางชุตติกาญจน์ มัตถาปะโท | ศึกษานิเทศก์              |
| ๒. นางสาวนฤมล พรหมด้วง      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
๓๕๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ - ๓๙๕๒ - ๒๘๑๖ โทรสาร : ๐ - ๓๙๕๑ - ๑๒๗๘  
<https://web.trat-edu.go.th>  
E-mail : officetratedu@trat-edu.go.th  
Facebook : ประชาสัมพันธ์ สพป.ตราด

