



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กอรปกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครการคัดเลือก

- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๔ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๒.๔ ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๒.๔.๑ ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๒.๔.๒ ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ซึ่งสมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชา หรือสมัครด้วยตนเอง สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จาก <https://web.trat-edu.go.th> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๙ ๕๑๑๒๘๖ กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วนได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ถึงวันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เลือกสมัครในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งเพียงแห่งเดียวเท่านั้น **หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งแห่งจะถูกตัดสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทั้งหมด**

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐาน โดยสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามรูปแบบที่กำหนด (แนบท้ายประกาศ ๑)

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ให้แนบบนเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบที่กำหนด (แนบท้ายประกาศ ๒) พร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วย

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงสวมเครื่องแบบชุดปกติขาว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายในคราวเดียวกัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๔.๔ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือ ทางหรือสาขาวิชาเอก ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครและรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ สำเนาบัตรข้าราชการ ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๘ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ที่ไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๙ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๔.๑๐ ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๓๐ วัน ก่อนวันสมัคร

๔.๑๑ สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบคัดเลือก (ผู้สมัครคัดเลือกสามารถพิมพ์เอกสารการตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรองได้ที่เว็บไซต์ สำนักงาน ก.ค.ศ. www.otepec.go.th คลิกหัวข้อ “สารสนเทศข้าราชการครู” และคลิกหัวข้อ “คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง”)

๔.๑๒ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๔.๑๓ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชา)

๔.๑๔ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๔ ชุด

๔.๑๕ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร

TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๔ ชุด

๔.๑๖ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒

หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๖ ชุด

ทั้งนี้ ให้จัดเตรียมแผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาด้วย

๔.๑๗ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนตอบรับในเขตจ่ายของทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ในภายหลังต้องแจ้งให้หน่วยจัดสอบทราบทันที หากแจ้งที่อยู่ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ การจัดส่งแผนการนิเทศประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

๕. กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ระหว่างที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗

กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จากประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนานตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ (แนบท้ายประกาศ ๓)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ภายในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับตามหมายเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ <https://web.trat-edu.go.th>

๗. องค์ประกอบการประเมิน คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๑ ด้านผลงาน คะแนน ๕๐ คะแนน ประเมินจากเอกสาร ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๗.๒ ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา คะแนน ๑๕๐ คะแนน ประเมินจากการปฏิบัติ การนิเทศการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

๗.๒.๑ คุณลักษณะส่วนบุคคล

- ๑) บุคลิก ลักษณะ ท่วงท่า วาจา
- ๒) วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา
- ๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์

๗.๒.๒ ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา

๗.๒.๔ การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

๗.๒.๕ การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา

หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (แนบท้ายประกาศ ๔)

การจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ครบตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินที่กำหนดให้ครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามองค์ประกอบ และแนวทางการประเมินจะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๘. ประเมินด้านผลงาน ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเรียงตามหมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ <https://web.trat-edu.go.th>

๑๐. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป สำหรับสถานที่ประเมินจะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑๑.๑ ต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบจึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๑๑.๒ ต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเฉพาะผู้ได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ <https://web.trat-edu.go.th>

ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๑ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยจะยึดถือประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือก

๑๓.๒ การเรียกตัวในครั้งต่อไป จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ไม่เกินสิบวันนับแต่วันประทับตราลงทะเบียนตอบรับของที่ทำกรไประณียัตินทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการรับสมัคร

๑๔. การขึ้นบัญชี

จะประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๕. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๕.๑ การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๕.๑.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์แล้ว

๑๕.๑.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๑.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งหรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๕.๑.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๕.๑.๕ ไม่มาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๑๕.๑.๖ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒ หรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ หรือใช้เอกสารอันเป็นเท็จจะยกเลิกผลการคัดเลือกกรายนั้นทันที และหากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วแต่ปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งนั้นโดยทันทีและจะเรียกข้อสิทธิใดๆ ไม่ได้

๑๕.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑๕.๑.๔ และ ๑๕.๑.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังถูกไม่ยกเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๑๖. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดกำหนด (แนบท้ายประกาศ ๕) โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้ว ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วย การสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยสั่งย้าย หรือ เกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

๑๗. หากปรากฏว่าในการดำเนินการคัดเลือก มีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ผู้ดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนั้นได้

ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง และจะไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนะชัย อุปรรัตน์)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก	วันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗
๒. รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ - วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ - วันเสาร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น	ภายในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๕. ประเมินด้านผลงาน	ระหว่างวันพุธที่ ๒๗ - วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน	ภายในวันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗
๗. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศ การศึกษา	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๔ - วันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗
๘. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกสี)

แนบท้ายประกาศ 1

รหัสประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--	--	--

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือ
ของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ
ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบ
การพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย,นาง,นางสาว/.....).....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
2. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
ออกให้ ณ จังหวัด.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
3. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์มือถือ.....
4. คุณวุฒิ
[] ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
[] ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
[] ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
5. ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
รับเงินเดือน อันดับ คศ.เงินเดือน.....บาท
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....
ช่วยราชการ (ถ้ามีโปรดระบุ).....
.....

/6. ข้าพเจ้า...

6. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ตำแหน่งหรือประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่อไปในการสมัครคัดเลือก
- [] 6.1 ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
 - [] 6.2 เคยดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 - [] 6.3 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 - [] 6.4 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
7. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม รายการ คือ (ให้จัดเรียงตามลำดับ)
- [] 7.1 สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
 - [] 7.2 ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับภาษาไทย
 - [] 7.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ
 - [] 7.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
 - [] 7.5 สำเนาบัตรข้าราชการ
 - [] 7.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - [] 7.7 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์
 - [] 7.8 ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐและเอกชน ไม่เกิน 30 วันก่อนวันสมัคร
 - [] 7.9 แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชา)
 - [] 7.10 ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน 4 ชุด
 - [] 7.11 วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน 4 ชุด
 - [] 7.12 ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน 5 หน้า จำนวน 6 ชุด
 - [] 7.13 หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี (โปรดระบุ).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาไว้เรียบร้อยแล้ว

/ข้าพเจ้า...

8. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2565
และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
หากข้อความดังกล่าว ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้า
ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจคุณสมบัติถือเป็น
สิ้นสุด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน พ.ศ.

/คำรับรอง...

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....
เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า [] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร [] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน พ.ศ.	วันที่.....เดือน พ.ศ.

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....
วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการศึกษา

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ.....
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ.....
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

**แนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๗.๑.๒ ให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการศึกษาบุคคลจะต้องเป็นผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านการศึกษา

๓. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น มีหน้าที่พิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

๓.๑ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๒ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น พิจารณาจากเอกสารของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศรับสมัคร

๔.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๔.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๕. ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นต้องมีความเหมาะสมตามองค์ประกอบตามข้อ ๓ ทั้งสององค์ประกอบ

๖. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นสรุปผลการพิจารณาเพื่อให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ประกาศรับผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นเพื่อเข้ารับการศึกษา ประเมินค่าผลงานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



**องค์ประกอบกรณการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติและ ประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการ การเป็นผู้บริหารวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์การเป็น ศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา การส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและความเป็นไปได้ ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์</p> <p>๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์</p>
๒	<p>ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๖๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>(๔๐)</p> <p>๔๐</p> <p>๓๒</p> <p>๒๔</p> <p>๑๖</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. การวางแผนการนิเทศ</p> <p>๓. กำหนดวิธีการนิเทศ</p> <p>๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ปฏิบัติการนิเทศตามแผน</p> <p>๒. การมีส่วนร่วมของผู้รับการนิเทศ</p> <p>๓. ผู้นิเทศมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสามารถนำผลการนิเทศไปใช้ในการ แก้ปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมตามแผนการนิเทศ</p> <p>๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม</p> <p>๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ</p>
๓	<p>การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสอดคล้องกับ แผนการนิเทศ</p> <p>๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย</p> <p>๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ได้เป็นอย่างดี</p> <p>๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิดเจตคติที่ดี และสร้างความประทับใจ</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อน ผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒	พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศ การศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้ ๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหา และความต้องการจำเป็น ๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียน การสอนของครู ๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผล ต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากการนิเทศ





บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

กับ

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด กับ นาย/นาง/นางสาวตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจ การนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและการสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมินและวิธีการประเมินตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราดกำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกประการโดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑. ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ตราด

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

**องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตถาธิราช จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมิน ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	เกณฑ์การพิจารณา				หมายเหตุ
	๑. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก (๒ คะแนน)	๒. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๓ คะแนน)	๓. ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง (๔ คะแนน)	๔. ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๕ คะแนน)	
๑. ด้านการนิเทศการศึกษา (๕๐ คะแนน) (๑) ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา (๕ คะแนน) -มีการจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการจำเป็น โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้รับการนิเทศที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน					
(๒) คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี (๕ คะแนน) -มีการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สังเคราะห์ วิจัยหรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	เกณฑ์การพิจารณา				หมายเหตุ
	๑. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก (๒ คะแนน)	๒. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๓ คะแนน)	๓. ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง (๔ คะแนน)	๔. ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๕ คะแนน)	
(๓) ปฏิบัติการนิเทศ (๑๐ คะแนน) - มีการนิเทศให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นที่เล็งให้ครู สถานศึกษา และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีการ ดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะ ของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และ ท้องถิ่น					หัวข้อ (๓) ปฏิบัติการนิเทศ ค่าน้ำหนักคะแนน แต่ละช่อง <u>ให้คูณ</u> <u>สอง</u>
(๔) การพัฒนางานวิชาการ (๕ คะแนน) - การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการ ดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะ ของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และ ท้องถิ่น					
(๕) ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ (๕ คะแนน) - ประสานงานกับหน่วยงาน สถาน ประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัด การศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการ ให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น					
(๖) ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษา (๕ คะแนน) - มีการติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษา ของครู สถานศึกษา และสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้ บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้อง กับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของ สถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น					
(๗) รายงานผลการนิเทศ (๕ คะแนน) - จัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	เกณฑ์การพิจารณา				หมายเหตุ
	๑. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก (๒ คะแนน)	๒. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๓ คะแนน)	๓. ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง (๔ คะแนน)	๔. ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๕ คะแนน)	
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษา (๒๐ คะแนน) (๑) วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาการจัดการศึกษา (๕ คะแนน) -มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความ ต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง อย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา					
(๒) เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา (๕ คะแนน) -มีการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัด การศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ สถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					
(๓) ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา (๕ คะแนน) -มีการติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สามารถ จัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ					
(๔) จัดทำรายงานสารสนเทศ (๕ คะแนน) -วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (๒๐ คะแนน) พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความ รอบรู้ในเนื้อหาที่นี้เทศ (๕ คะแนน)					
(๒) เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อปรับประยุกต์ หรือแก้ปัญหาหรือริเริ่ม พัฒนาหรือ คิดค้น ปรับเปลี่ยนในการจัดการ เรียนรู้ และการจัดการศึกษา (๕ คะแนน)					การดำเนินการ ให้สอดคล้อง ระดับการปฏิบัติ ที่คาดหวังตาม วิญญูฯ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	เกณฑ์การพิจารณา				หมายเหตุ
	๑. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก (๒ คะแนน)	๒. ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๓ คะแนน)	๓. ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง (๔ คะแนน)	๔. ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง (๕ คะแนน)	
(๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน (๕ คะแนน)					
(๔) เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ (๕ คะแนน)					
๔. ด้านการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๒๐ คะแนน) (๑) มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (๕ คะแนน)					
(๒) มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ (๕ คะแนน)					
(๓) ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ (๕ คะแนน)					
(๔) มีวินัย และการรักษาวินัย (๕ คะแนน)					

หมายเหตุ

๑. ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามวิทยฐานะ

๑.๑ กรณีที่ยังไม่มีวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	ระดับที่คาดหวัง	รายละเอียด
ศึกษานิเทศก์	ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	สามารถปรับประยุกต์การนิเทศการศึกษา และปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้รับการนิเทศ สามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑.๒ กรณีที่มีวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	ระดับที่คาดหวัง	รายละเอียด
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)	สามารถแก้ปัญหาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อผู้รับการนิเทศและผู้เรียน
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	สามารถริเริ่ม และพัฒนานวัตกรรมให้ผู้รับการนิเทศ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)	สามารถคิดค้น และปรับเปลี่ยนนวัตกรรมให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ เผยแพร่และขยายผลนวัตกรรมและงานวิจัยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณา

คะแนน	ระดับคุณภาพ	รายละเอียด
๒	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	ไม่ปรากฏผลการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
๓	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งในตัวชี้วัดนั้นอยู่บ้าง แต่ไม่ครบถ้วน และไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
๔	ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
๕	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมีคุณภาพสูงกว่ามาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- (๑) ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- (๒) ระดับดี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
- (๓) ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
- (๔) ระดับพอใช้ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
- (๕) ระดับต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการนิเทศการศึกษา กรรมการ
- ๓) ศึกษานิเทศก์ที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ กรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา แต่ละคณะจะดำเนินการประเมินศึกษานิเทศก์ ไม่เกิน ๑๐ คน

๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปรับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยจะสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับผู้ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

แบบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
 ครั้งที่.....ประเมินวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
 ชื่อ.....นามสกุล.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา	(๕๐)
๒	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	(๒๐)
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	(๒๐)
๔	ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๒๐)
รวม		(๑๐๐)

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการ ได้คะแนนร้อยละ.....อยู่ในระดับ.....

- ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- ระดับดี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
- ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
- ระดับพอใช้ ร้อยละ ๕๐- ๕๙
- ระดับต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

พิจารณาแล้วเห็นสมควร

ผ่านการประเมิน

ไม่ผ่านการประเมิน

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ของศึกษานิเทศก์ ในระยะเวลา ๑ ปี

ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

สรุปรวมคะแนนการประเมิน

คณะกรรมการ	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
ผู้ประเมินคนที่ ๑		
ผู้ประเมินคนที่ ๒		
ผู้ประเมินคนที่ ๓		
คะแนนรวม		
คะแนนเฉลี่ย = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๓}$		

สรุปผลการประเมิน อยู่ในระดับ..... ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....
.....
.....

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....