



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประเภทกลุ่มงานบริหารทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2559 เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง รายละเอียดที่เปิดรับสมัคร**

**กลุ่มงานบริหารทั่วไป**

**ชื่อตำแหน่ง** ครูผู้สอน จำนวน 1 อัตรา โรงเรียนบ้านอ่าวพร้าว อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด  
ตำแหน่งเลขที่ พ302503 กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย/การอนุบาลศึกษา

**อัตราค่าตอบแทน** 18,000 บาทต่อเดือน

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** ดังนี้

- 1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) จัดอบรมสั่งสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3) ปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียน
- 4) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 5) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**สิทธิประโยชน์** ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**ระยะเวลาการจ้าง** นับตั้งแต่วันที่เริ่มสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และอาจต่อสัญญาได้อีกภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ทั้งนี้ ไม่เกินคราวละ 4 ปี โดยในระยะเวลาการจ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ และที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

**2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร** ดังนี้

**2.1 คุณสมบัติทั่วไป**

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้น ๆ
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น
- (11) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานราชการ
- (12) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## **2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- (1) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัครตามที่ระบุไว้ (**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ 1**)
- (2) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

## **3. การรับสมัคร**

### **3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ถนนสุขุมวิท ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ระหว่างวันที่ 11- 19 ธันวาคม 2567 ภาคเช้าเวลา 08.30 –12.00 น. และภาคบ่ายเวลา 13.00 – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

### **3.2 ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเมื่อได้ยื่นใบสมัคร และได้ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### **3.3 เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานทุกรายการที่กำหนดพร้อมใบสมัคร โดยนำเอกสารฉบับจริงและสำเนา อย่างละ 1 ชุด ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ **ยกเว้น** ใบรับรองแพทย์ให้ใช้ฉบับจริงเท่านั้น

- (1) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ
- (4) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- (5) ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้แล้วไม่เกิน 1 เดือน รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2566
- (6) สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส
- (7) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุ)
- (8) เอกสารประกอบการประเมินด้านประวัติ ประสบการณ์และผลงานตามองค์ประกอบ /ตัวชี้วัด จำนวน 3 เล่ม (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ 2 ข้อ 2)

### 3.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (1) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ที่มีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้
- (2) ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร หากแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้ผ่านการสรรหาจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด <https://web.trat-edu.go.th>

### 5. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง 3 ตำแหน่ง (200 คะแนน) (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ 2) ดังนี้

5.1 ด้านความรู้ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการศึกษาและเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (100 คะแนน)

- 1) ความรอบรู้ (40 คะแนน)
- 2) ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (30 คะแนน)
- 3) ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (30 คะแนน)

5.2 ด้านประวัติ ประสบการณ์และผลงาน (50 คะแนน)

5.3 ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ (50 คะแนน)

## 6. วัน เวลา และสถานที่ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

วัน เดือน ปี	เวลา	การประเมิน	สถานที่
วันที่ 4 มกราคม 2568	09.00 น. – 11.00 น.	ความรอบรู้	จะแจ้งให้ทราบ ในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการศึกษา และเลือกสรร
	13.00 น. – 14.00 น.	ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับ วิชาการศึกษา	
	15.00 น. – 16.00 น.	ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	
วันที่ 5 มกราคม 2568	09.00 น. เป็นต้นไป	ด้านประวัติ ประสบการณ์และผลงาน	
		ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	

## 7. เกณฑ์การตัดสิน

- (1) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องได้คะแนนทุกด้านรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- (2) กรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนทั้ง 3 ด้านเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน ด้านที่ 1 (ด้านความรอบรู้ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการศึกษาและเฉพาะตำแหน่ง) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านที่ 2 (ด้านประวัติ ประสบการณ์และผลงาน) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านที่ 3 (ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

## 8. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ 10 มกราคม 2568 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด <https://web.trat-edu.go.th> โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่มีประกาศการสรรหาและเลือกสรร ในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

## 9. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

9.1 ผู้ได้รับการสรรหาจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และจำนวนอัตราว่างตามประกาศรับสมัครฯ

9.2 การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับสรรหาและเลือกสรร ซึ่งอยู่ในลำดับที่มีสิทธิทำสัญญาจ้างเป็นรายบุคคลโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในเขตจ่ายของไปรษณีย์ตามที่ผู้สมัครระบุไว้ในใบสมัครให้เวลาไม่น้อยกว่า 10 วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของทางไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกให้มารายงานตัว

9.3 การจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรไม่มีข้อผูกพันต่อเนืองที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ และในระหว่างปีงบประมาณหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างสามารถบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

#### 10. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกบัญชีเป็นรายบุคคลในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

10.1 ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว

10.2 ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการเข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

10.3 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด

10.4 ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ตามวัน เวลา ที่กำหนด และผู้นั้นขาดคุณสมบัติตามประกาศที่กำหนด

#### 11. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

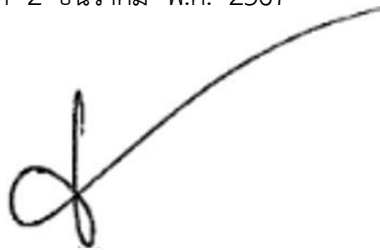
11.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในครั้งแรก ในวันที่ 13 มกราคม 2568 โดยใช้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวเพื่อจัดจ้างตามจำนวนที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

11.2 การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่โดยตรงเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า 10 วัน นับตั้งแต่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ระบุในใบสมัคร

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติกรณีการตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศที่กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้าง หรือหากได้รับการจ้างไปแล้ว ผู้มีอำนาจจะยกเลิกการจ้างทันทีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(นางอินทิรา บุญวาที)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567)

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ 2 – 10 ธันวาคม 2567
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ 11 – 19 ธันวาคม 2567 (วันและเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2567
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	วันที่ 4 – 5 มกราคม 2568
ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ 10 มกราคม 2568
รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	ภายในวันที่ 13 มกราคม 2568

รายละเอียดคุณสมบัติที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง ครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2567)

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวนตำแหน่งว่าง	หมายเหตุ
ครูผู้สอน	<p>วุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี หรือ ปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี หรือ ประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตร การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย/การอนุบาลศึกษา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ปฐมวัย</li> <li>๒) ปฐมวัยศึกษา</li> <li>๓) การสอนปฐมวัย</li> <li>๔) การปฐมวัยศึกษา</li> <li>๕) การปฐมวัย</li> <li>๖) การศึกษาปฐมวัย</li> <li>๗) อนุบาล</li> <li>๘) การอนุบาล</li> <li>๙) การอนุบาลศึกษา</li> <li>๑๐) การสอนอนุบาล</li> <li>๑๑) อนุบาลศึกษา</li> <li>๑๒) การศึกษาอนุบาล</li> <li>๑๓) โปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย</li> <li>๑๔) วิชาในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑) - ๑๓)</li> </ol>	1	

**รายละเอียดหลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป**  
**ตำแหน่ง ครูผู้สอน**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด**  
**(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2567)**

.....

**1. ด้านความรู้ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**  
 ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

**1.1 ความรอบรู้ (40 คะแนน)**

- (1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- (4) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
- (7) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (8) พระราชบัญญัติระเบียบความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- (9) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (10) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546
- (11) นโยบายและจุดเน้นที่เกี่ยวกับการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
- (12) พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545
- (13) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560
- (14) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

**1.2 ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (30 คะแนน)**

- (1) หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- (2) หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (3) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- (4) การพัฒนาผู้เรียน
- (5) การบริหารจัดการชั้นเรียน
- (6) การวิจัยทางการศึกษา
- (7) สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- (8) การวัดและประเมินผลการศึกษา
- (9) ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (10) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา

**1.3 ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (30 คะแนน)**



2. ด้านประวัติ ประสบการณ์และผลงาน (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1	คุณวุฒิการศึกษา 1. ระดับปริญญาโทขึ้นไป 2. ระดับปริญญาตรี หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพียงระดับเดียว โดยพิจารณาจากสำเนาปริญญาบัตร ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
2	ระยะเวลาในการปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษา 1. ระยะเวลา 4 ปี ขึ้นไป 2. ระยะเวลา 3 ปี 3. ระยะเวลา 2 ปี 4. ระยะเวลา 1 ปี	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอน ในหน่วยงานการศึกษาที่ระบุตามสำเนา คำสั่ง หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือสำเนา บันทึกตกลงจ้าง หรือหนังสือรับรอง การปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ รวมกันนับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปนับเป็น 1 ปี) โดยคำสั่งหรือสัญญาจ้างให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองระยะเวลา ที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้น ๆ (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
3	สถานที่ปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน 1. ปฏิบัติการสอนอยู่ในสังกัด สพท. ที่รับสมัคร 2. ปฏิบัติการสอนอยู่ในจังหวัดของ สพท. ที่รับสมัคร 3. ปฏิบัติการสอนอยู่นอกจังหวัดของ สพท. ที่รับสมัคร	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน	พิจารณาจากหน่วยงานการศึกษาที่ระบุ ตามสำเนาคำสั่งหรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือสำเนาทะเบียนตกลงจ้าง หรือหนังสือ รับรองการปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ผู้บังคับบัญชารับรอง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
4	ภูมิลำเนาของผู้สมัคร 1. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดของ สพท. ที่รับสมัคร 2. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดของ สพท. ที่รับสมัคร	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน	พิจารณาจากการมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ท.ร.14) ต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 180 วัน นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
5	การเป็นกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือวิทยากร 1. ระดับประเทศ 2. ระดับภาค/กลุ่มจังหวัด (Cluster) 3. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย 4. ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/สถานศึกษา	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน	พิจารณาจากสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงว่า เป็นกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ในหน่วยงานการศึกษา โดยให้ผู้สมัคร รับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
6	ผลงานที่เกิดกับตนเอง 1. ระดับประเทศ 2. ระดับภาค/กลุ่มจังหวัด (Cluster) 3. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย 4. ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/สถานศึกษา	(10 คะแนน) 10 คะแนน 9 คะแนน 8 คะแนน 7 คะแนน	พิจารณาจากผลงาน เช่น โล่ เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าได้รับรางวัล โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)

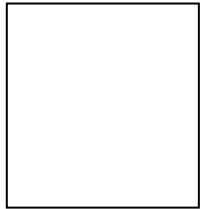
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
7	รางวัลหรือผลงานที่หน่วยงานการศึกษาได้รับ 1. ระดับประเทศ 2. ระดับภาค/กลุ่มจังหวัด (Cluster) 3. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย 4. ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน /สหวิทยาเขต/สถานศึกษา	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน	พิจารณาจากผลงาน เช่น โล่ เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าหน่วยงานการศึกษาได้รับรางวัล โดยให้ผู้บังคับบัญชาและผู้สมัครรับรอง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
8	การพัฒนา/อบรมของตนเองในหน่วยงานการศึกษา 1. จำนวน 10 ครั้งขึ้นไป 2. จำนวน 8-9 ครั้ง 3. จำนวน 6-7 ครั้ง 4. จำนวน 4-5 ครั้ง 5. จำนวน 1-3 ครั้ง	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน 1 คะแนน	พิจารณาจากสำเนาคำสั่ง เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา และอบรมของตนเอง ในหน่วยงานการศึกษา โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)
9	แผนการจัดการเรียนรู้ที่แสดงถึงรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอน 1. สอดคล้อง และเหมาะสมมากที่สุด 2. สอดคล้อง และเหมาะสมมาก 3. สอดคล้อง และเหมาะสมปานกลาง 4. สอดคล้อง และเหมาะสมน้อย 5. สอดคล้อง และเหมาะสมน้อย	(5 คะแนน) 5 คะแนน 4 คะแนน 3 คะแนน 2 คะแนน 1 คะแนน	พิจารณาจากแผนการจัดการเรียนรู้ ที่แสดงถึงรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอน ในสาขาวิชาเอกที่สมัคร เนื้อหาความยาว ไม่จำกัดหน้า ประเภทตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 pt (ไม่มีหลักฐานให้ 0 คะแนน)

**หมายเหตุ** กรณีที่ได้ตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายงานข้อมูลเอกสารเป็นเท็จ จะถือว่าบุคคลนั้นเป็นบุคคลขาดคุณสมบัติ และจะไม่พิจารณาจัดจ้าง และยกเลิกการจัดจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

**3. ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง** (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ให้ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม ตามองค์ประกอบ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1	ประวัติส่วนตัว และการศึกษา	10 คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม เอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และการศึกษา
2	บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา	10 คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง การสื่อสาร
3	วุฒิภาวะทางอารมณ์	10 คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม และการสื่อสาร
4	การมีปฏิภาณไหวพริบ	10 คะแนน	พิจารณาจากการประมวลคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิด และวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
5	เจตคติและอุดมการณ์	10 คะแนน	พิจารณาจากแรงจูงใจ เจตคติ อุดมการณ์ที่มีในวิชาชีพครู

ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด



เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
- สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)  
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่
- เกิดที่จังหวัด.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- ตำแหน่งที่สมัครรับการสรรหา เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มวิชาเอก.....  
ปฏิบัติงานโรงเรียน..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
- คุณวุฒิที่ใช้สมัคร วุฒिय่อ .....วิชาเอก.....  
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา.....ปี พ.ศ.....
- หลักฐานที่แนบใบสมัครคัดเลือก
 

{ } 6.1 สำเนาปริญญาบัตร	{ } 6.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
{ } 6.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ	{ } 6.7 ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
{ } 6.3 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (transcript)	{ } 6.8 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตา ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
{ } 6.4 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาต ปฏิบัติหน้าที่สอน	{ } 6.9 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
{ } 6.5 สำเนาทะเบียนบ้าน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง.....</p>