



การขอหนังสือรับรอง ความประพฤติเพื่อขอมีอาวูรป็น

กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

>>ไม่มีค่าธรรมเนียม<<

01

ผู้ยื่นคำร้องกรอกแบบคำร้องขอหนังสือรับรองฯ
ผ่านระบบการขอหนังสือรับรองความประพฤติฯ
ได้ที่หน้าเว็บไซต์ สพป.ตราด หรือที่
กลุ่มอำนวยการ พร้อมแนบเอกสาร

1 นาที

02

เจ้าหน้าที่รับคำร้อง
ตรวจสอบเอกสาร

5 นาที

03

เจ้าหน้าที่ดำเนินการออก
หนังสือรับรองความประพฤติ

5 นาที

04

ผู้ยื่นคำขอรับหนังสือ
รับรองความประพฤติ

1 นาที

เอกสารประกอบแบบคำร้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ
พร้อมรับรองสำเนา
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติอาวูรป็น เครื่องกระสุนป็น วัตถุระเบิด
ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวูรป็น พ.ศ. ๒๕๔๐

ช่องทางการให้บริการ

1. E-service ที่หน้าเว็บไซต์ สพป.ตราด หรือ สแกน
QR CODE



2. กรอกแบบฯ ที่กลุ่มอำนวยการ ชั้น 1
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
โทร. 039 - 522816 ต่อ 101
ผู้ให้บริการ : น.ส.วราภรณ์ เอี่ยมกุลสรพงษ์
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ